



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ –
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЛОМОНОСОВСКИЙ
В ГОРОДЕ МОСКВЕ**

РЕШЕНИЕ

2 декабря 2025 года № 58/5

Об информации о деятельности органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования – муниципального округа Ломоносовский в городе Москве, размещаемой на официальном сайте органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования – муниципального округа Ломоносовский в городе Москве в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет»

В соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» и Порядком организации доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования – муниципального округа Ломоносовский в городе Москве, утвержденным решением Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Ломоносовский в городе Москве от 20 мая 2025 года № 51/7, Совет депутатов муниципального округа Ломоносовский в городе Москве решил:

1. Утвердить:

1.1. Перечень информации о деятельности Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Ломоносовский в городе Москве, размещаемой на официальном сайте органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования – муниципального округа Ломоносовский в городе Москве в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» согласно приложению 1 к настоящему решению.

1.2. Перечень информации о деятельности администрации внутригородского муниципального образования – муниципального округа Ломоносовский в городе Москве, размещаемой на официальном сайте органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования – муниципального округа Ломоносовский в городе Москве в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» согласно приложению 2 к настоящему решению.

1.3. Перечень информации о деятельности главы внутригородского муниципального образования – муниципального округа Ломоносовский в городе Москве, размещаемой на официальном сайте органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования – муниципального округа Ломоносовский в городе Москве в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» согласно приложению 3 к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в сетевом издании «Московский муниципальный вестник».

**Глава муниципального
округа Ломоносовский
в городе Москве**



Ю.В. Куземина

Приложение 1
к решению Совета депутатов
внутригородского муниципального
образования – муниципального
округа Ломоносовский в городе
Москве
от 2 декабря 2025 года № 58/5

Перечень
информации о деятельности Совета депутатов внутригородского
муниципального образования – муниципального округа Ломоносовский в
городе Москве, размещаемой на официальном сайте органов местного
самоуправления внутригородского муниципального образования –
муниципального округа Ломоносовский в городе Москве в
информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

п/п	Категория информации	Периодичность размещения информации
1.	Общая информация о Совете депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Ломоносовский в городе Москве (далее – Совет депутатов)	
1.1	Полное наименование, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера справочных телефонов	поддерживается в актуальном состоянии
1.2	Сведения о заместителе Председателя Совета депутатов (фамилия, имя, отчество, полномочия, а также при согласии указанного лица иные сведения о нем); новости	в течение 5 рабочих дней со дня избрания; поддерживается в актуальном состоянии
1.3	Полномочия Совета депутатов, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих полномочия Совета депутатов	поддерживается в актуальном состоянии
1.4	Сведения о депутатских объединениях (наименования и составы)	в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о создании депутатского объединения; поддерживается в актуальном состоянии
1.5	Сведения о постоянных комиссиях Совета депутатов (наименования, задачи (функции) и составы)	в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения Совета депутатов; поддерживается в актуальном состоянии

1.6	Информация о правилах и сроках проведения аккредитации журналистов средств массовой информации при Совете депутатов	поддерживается в актуальном состоянии
1.7	Новости о деятельности Совета депутатов, о мероприятиях, проводимых Советом депутатов	поддерживается в актуальном состоянии
2.	Информация о правотворческой деятельности Совета депутатов	
2.1	Регламент Совета депутатов	в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу решения Совета депутатов; поддерживается в актуальном состоянии
2.2	План работы Совета депутатов	в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения Совета депутатов
2.3	Информация о месте, времени и дате очередного (внеочередного) заседания Совета депутатов	не менее чем за 3 дня до дня проведения очередного заседания, внеочередного заседания не менее чем за 1 день
2.4	Повестка дня заседания Совета депутатов	не менее чем за 3 дня до дня проведения очередного заседания, внеочередного заседания не менее чем за 1 день
2.5	Аудиовидеозапись заседания Совета депутатов	в течение 3 рабочих дней после дня проведения заседания
2.6	Решения Совета депутатов (тексты), за исключением решений или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими, а также сведения о государственной регистрации решений Совета депутатов	в течение 5 рабочих дней со дня: принятия соответствующего решения; поступления судебного постановления в Совет депутатов; поступления решения о государственной регистрации

2.7	Тексты проектов решений Совета депутатов, внесенных в Совет депутатов, за исключением проектов решений или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом	не менее чем за 3 дня до дня проведения очередного заседания, внеочередного заседания не менее чем за 1 день
2.8	Порядок обжалования решений Совета депутатов	поддерживается в актуальном состоянии
3.	Информация о депутатах Совета депутатов	
3.1	Сведения о депутатах Совета депутатов (фамилии, имена, отчества, фотографии, избирательные округа, от которых были избраны депутаты, а также при согласии депутатов иные сведения о них)	в течение 5 рабочих дней со дня начала работы Совета депутатов нового созыва; поддерживается в актуальном состоянии
3.2	Порядок проведения отчета депутата Совета депутатов перед избирателями; информация о дате, месте и времени проведения отчета депутата Совета депутатов перед избирателями	в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу решения Совета депутатов; поддерживается в актуальном состоянии
3.3	Ежегодные отчеты (тексты) депутатов Совета депутатов перед избирателями	в течение 5 дней со дня проведения отчета; указанные отчеты находятся на официальном сайте Совета депутатов за весь срок полномочий депутата Совета депутатов
3.4	Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутатов Совета депутатов, их супругов и несовершеннолетних детей	в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи; не позднее одного рабочего дня со дня поступления изменений в эти сведения
3.5	Порядок организации и осуществления личного приема граждан депутатами Совета депутатов внутригородского муниципального образования -	не позднее 10 дней со дня его утверждения

	муниципального округа Ломоносовский в городе Москве	
3.6	График приема депутатов Совета депутатов на следующий календарный год	в течение 10 дней со дня вступления в силу решения Совета депутатов; поддерживается в актуальном состоянии
4.	Информация о работе Совета депутатов с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления (далее – обращения)	
4.1	Федеральный закон «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» от 02.05.2006 года № 59-ФЗ, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера	поддерживается в актуальном состоянии
5.	Сведения об использовании средств бюджета внутригородского муниципального образования - муниципального округа Ломоносовский в городе Москве, выделяемых на обеспечение деятельности Совета депутатов	ежегодно, не позднее 5 рабочих дней после отчета
6.	Иная информация, подлежащая размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, решениями Совета депутатов	в сроки, установленные законами и иными нормативными правовыми актами, решениями Совета депутатов

Приложение 2
к решению Совета депутатов
внутригородского муниципального
образования – муниципального
округа Ломоносовский в городе
Москве
от 2 декабря 2025 года № 58/5

Перечень
информации о деятельности администрации внутригородского
муниципального образования – муниципального округа Ломоносовский в
городе Москве, размещаемой на официальном сайте органов местного
самоуправления внутригородского муниципального образования –
муниципального округа Ломоносовский в городе Москве в
информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

п/п	Категория информации	Периодичность размещения
1.	Общая информация об администрации внутригородского муниципального образования – муниципального округа Ломоносовский в городе Москве (далее – администрация)	
1.1	Полное наименование и структура администрации, почтовый адрес, адрес электронной почты	поддерживается в актуальном состоянии
1.2	Сведения о полномочиях администрации, задачах и функциях ее структурных подразделений, а также перечень нормативных правовых актов, определяющих полномочия администрации	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения либо изменения соответствующих нормативных правовых и иных актов. Перечень нормативных правовых актов поддерживается в актуальном состоянии
1.3	Сведения о главе администрации (фамилия, имя, отчество, а также при согласии указанного лица иные сведения)	в течение 3 рабочих дней со дня назначения поддерживается в актуальном состоянии
1.4	Сведения о средствах массовой информации, учрежденных администрацией (перечень учрежденных средств массовой информации, почтовые адреса, адреса электронной почты (при наличии), номера телефонов и адреса официальных сайтов средств массовой информации)	поддерживается в актуальном состоянии

2.	Информация о нормотворческой деятельности администрации	
2.1	Правовые акты администрации (за исключением правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом), включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу; порядок обжалования правовых актов администрации	в течение 5 рабочих дней со дня издания правового акта поддерживается в актуальном состоянии
3.	Информация о текущей деятельности администрации	
3.1	Информация об основных мероприятиях, проводимых администрацией, и иная информация о повседневной деятельности администрации	поддерживается в актуальном состоянии
3.2	Сведения о муниципальных услугах, предоставляемых администрацией, в том числе административные регламенты предоставления муниципальных услуг	в течение 7 рабочих дней со дня утверждения административного регламента поддерживается в актуальном состоянии
3.3	Информация о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	поддерживается в актуальном состоянии
3.4	Иная информация, подлежащая доведению администрацией до сведения граждан и организаций в соответствии с федеральными законами, законами города Москвы	поддерживается в актуальном состоянии
4.	Статистическая информация о деятельности администрации	
4.1.	Сведения об использовании средств бюджета внутригородского муниципального образования - муниципального округа Ломоносовский в городе Москве, выделяемых на обеспечение деятельности Совета депутатов	ежегодно, не позднее 5 рабочих дней после отчета
5.	Ежегодный отчет главы администрации о его деятельности и деятельности администрации.	в течение 3 рабочих дней после дня заслушивания Советом депутатов

6.	Информация о кадровом обеспечении администрации	
6.1	Порядок поступления граждан на муниципальную службу	поддерживается в актуальном состоянии
6.2	Сведения об имеющихся вакантных должностях муниципальной службы	в течение 5 рабочих дней после дня высвобождения должности муниципальной службы
6.3	Квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы	поддерживается в актуальном состоянии
6.4	Номер телефона, по которому можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей	поддерживается в актуальном состоянии
6.5	Порядок работы комиссии администрации по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	поддерживается в актуальном состоянии
6.6	Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера главы администрации, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи; не позднее одного рабочего дня со дня поступления изменений в эти сведения
6.7	Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей	в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи; не позднее одного рабочего дня со дня поступления изменений в эти сведения
7.	Иная информация, подлежащая в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, муниципальными нормативными правовыми	в сроки, установленные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации,

	актами размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, муниципальными правовыми актами
--	--	---

Приложение 3
к решению Совета депутатов
внутригородского муниципального
образования – муниципального округа
Ломоносовский в городе Москве
от 2 декабря 2025 года № 58/5

**Перечень
информации о деятельности главы внутригородского муниципального
образования – муниципального округа Ломоносовский в городе Москве,
размещаемой на официальном сайте органов местного самоуправления
внутригородского муниципального образования – муниципального округа
Ломоносовский в городе Москве в информационно-
телекоммуникационной сети «Интернет»**

п/п	Состав информации	Периодичность размещения
1.	Сведения о главе внутригородского муниципального образования – муниципального округа Ломоносовский в городе Москве (далее – глава муниципального округа)	
1.1	Фамилия, имя, отчество, биография, фотография	поддерживается в актуальном состоянии
1.2	Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера главы муниципального округа, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи; не позднее одного рабочего дня со дня поступления изменений в эти сведения
2.	Правовые акты главы муниципального округа (за исключением правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом), включая сведения о внесении в них изменений и признании их утратившими силу	в течение 5 рабочих дней со дня издания правового акта поддерживается в актуальном состоянии
3.	Ежегодный отчет главы муниципального округа перед Советом депутатов о результатах своей деятельности, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов	в течение 3 рабочих дней после дня заслушивания Советом депутатов отчета

4	График приема главой муниципального округа граждан (физических лиц), представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления	в течение 5 дней со дня вступления в силу решения Совета депутатов; поддерживается в актуальном состоянии
5.	Сведения об использовании средств бюджета муниципального округа, выделяемых на обеспечение деятельности главы муниципального округа (при наличии)	ежегодно, не позднее 5 рабочих дней после отчета
6.	Иная информация о деятельности главы муниципального округа подлежащая в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, муниципальными нормативными правовыми актами размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	в сроки, установленные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, муниципальными нормативными правовыми актами