

**АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
муниципального округа
ПЕЧАТНИКИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.04.2023 №10/23

Об утверждении порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда аппарата Совета депутатов муниципального округа Печатники

В соответствии с пунктом 6 статьи 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Печатники в городе Москве, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Печатники от 11 октября 2016 года № 11/7, аппарат Совета депутатов муниципального округа Печатники постановляет:

1. Утвердить порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда аппарата Совета депутатов муниципального округа Печатники согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.
3. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Печатники (www.vmo-pechatniki.ru).
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу муниципального округа Печатники Урюпина А.А.

**Глава муниципального
округа Печатники**

А.А. Урюпин

Приложение
к постановлению аппарата Совета
депутатов муниципального округа
Печатники
от 07.04.2023 года № 10/23

**Порядок
использования бюджетных ассигнований резервного фонда
аппарата Совета депутатов муниципального округа Печатники**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и определяет цели, механизм и условия предоставления и использования бюджетных ассигнований резервного фонда аппарата Совета депутатов муниципального округа Печатники (далее - резервный фонд), регламентирует осуществление контроля за использованием указанных средств и отчетность об их использовании.

**2. Цели предоставления и использования средств резервного фонда
аппарата Совета депутатов муниципального округа Печатники**

2.1. Средства резервного фонда направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на:

предупреждение ситуаций, которые могут привести к нарушению функционирования систем жизнеобеспечения населения муниципального округа Печатники (далее – муниципальный округ), и ликвидацию их последствий;

предупреждение массовых заболеваний и эпидемий, эпизоотии на территории муниципального округа, включая проведение карантинных мероприятий в случае эпидемий или эпизоотии, и ликвидацию их последствий;

оказание мер социальной поддержки пострадавшим и (или) семьям лиц, погибших в результате опасных природных явлений, стихийных бедствий, катастроф, аварий, пожаров, террористических актов и иных

чрезвычайных ситуаций на территории муниципального округа, повлекших тяжкие последствия;

осуществление иных неотложных мероприятий для решения вопросов, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления муниципального округа.

3. Порядок предоставления и использования средств резервного фонда аппарата Совета депутатов муниципального округа Печатники

3.1. Средства резервного фонда предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в пределах размера резервного фонда, принятого решением Совета депутатов муниципального округа Печатники (далее – Совет депутатов) о бюджете муниципального округа на три года (очередной финансовый год и плановый период).

3.2. Размер резервного фонда составляет не более 3 процентов от общего объема расходов бюджета муниципального округа на соответствующий финансовый год.

3.3. Основанием для предоставления средств резервного фонда является правовой акт аппарата Совета депутатов, предусматривающий предоставление средств резервного фонда (далее - правовой акт), с указанием получателя средств, размера предоставляемых средств, цели осуществления расходов и источника предоставления средств - резервного фонда, срока использования средств, должностного лица, ответственного за осуществление контроля за использованием предоставленных средств резервного фонда.

3.4. Указанный правовой акт может содержать и другие условия предоставления средств резервного фонда.

3.5. Основанием для подготовки проекта правового акта является поручение главы муниципального округа или лица, исполняющего его обязанности.

3.6. В соответствии с поручением главы муниципального округа о подготовке проекта правового акта муниципальные служащие аппарата

Совета депутатов обеспечивают подготовку проекта правового акта, его согласование и визирование.

3.7. При подготовке проекта правового акта указанные муниципальные служащие вправе запрашивать и получать документы и информацию, которые необходимы для решения вопроса о предоставлении средств резервного фонда.

3.8. Условием предоставления и использования средств резервного фонда является наличие заключения муниципального служащего, уполномоченного в соответствующей сфере деятельности и, при необходимости, иных документов, подтверждающих необходимость и неотложность расходов на указанные цели.

3.9. Правовой акт аппарата Совета депутатов является основанием для внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись бюджета муниципального округа.

3.10. Подтверждение денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств резервного фонда, осуществляется в соответствии с установленным порядком исполнения бюджета муниципального округа.

3.11. Правовой акт является основанием для возникновения расходных обязательств муниципального округа, подлежащих исполнению после внесения соответствующих изменений в реестр расходных обязательств муниципального округа.

3.12. В соответствии с правовым актом осуществляется перечисление средств резервного фонда в порядке, установленном для исполнения расходов бюджета муниципального округа.

3.13. Средства резервного фонда, предоставленные в соответствии с правовым актом, подлежат использованию в течение финансового года, для исполнения расходных обязательств в котором они были предназначены.

3.14. В необходимых случаях в целях обеспечения непрерывности финансирования при решении вопросов финансового обеспечения непредвиденных расходов в период окончания текущего финансового года и

в очередном финансовом году правовой акт может приниматься о предоставлении средств резервного фонда одновременно в текущем и очередном финансовом годах. При этом указанный правовой акт может быть издан только после принятия решения Совета депутатов о бюджете муниципального округа на год (очередной финансовый год) или на три года (очередной финансовый год и плановый период) и должно содержать распределение расходов указанного фонда раздельно по годам.

4. Контроль за использованием средств резервного фонда аппарата Совета депутатов муниципального округа Печатники

4.1. Контроль за целевым использованием средств, предоставленных из резервного фонда, осуществляется муниципальным служащим аппарата Совета депутатов, уполномоченного в соответствующей сфере деятельности.

4.2. Выделенные из резервного фонда средства отражаются в бюджетной отчетности согласно бюджетной классификации Российской Федерации.

4.3. Главные распорядители средств бюджета муниципального округа (в отношении средств резервного фонда) - получатели средств резервного фонда представляют в аппарат Совета депутатов отчет об использовании предоставленных средств резервного фонда, составленный по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

4.4. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда (содержащий пояснительную записку об их использовании) прилагается к годовому отчету об исполнении местного бюджета.

Приложение
к Порядку использования
бюджетных ассигнований
резервного фонда аппарата Совета
депутатов муниципального округа
Печатники

**Отчет
об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда
аппарата Совета депутатов муниципального округа Печатники
в 20__ году**

№ п/п	Наименование получателя	Основание для предоставления (вид, дата и номер правового акта)	Направление расходования	Бюджетные ассигнования (тыс.рублей)			Приме- чание
				Объем	Кассовые расходы	Остаток	
1	2	3	4	8	9	10	11