



**АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ –
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЛЮБЛИНО
В ГОРОДЕ МОСКВЕ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.12.2025 № 34

**О порядке составления и ведения
сводной бюджетной росписи главного
распорядителя средств бюджета и
порядке составления и ведения
бюджетной росписи главного
распорядителя средств бюджета
внутригородского муниципального
образования – муниципального округа
Люблино в городе Москве**

На основании статей 217 и 219.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Устава внутригородского муниципального образования – муниципального округа Люблино в городе Москве, Положения о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании – муниципального округа Люблино в городе Москве, утверждённого решением Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Люблино в городе Москве от 13 марта 2025 года № 3/8

1. Утвердить порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи главного распорядителя средств бюджета внутригородского муниципального образования – муниципального округа Люблино в городе Москве согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить порядок составления и ведения бюджетной росписи главного распорядителя средств бюджета внутригородского муниципального образования – муниципального округа Люблино в городе Москве согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Признать утратившими силу постановление аппарата Совета депутатов муниципального округа Люблино от 12.04.2023 года № 10 «О порядке составления и ведения сводной бюджетной росписи главного распорядителя средств бюджета и порядке составления и ведения бюджетной росписи главного распорядителя средств бюджета муниципального округа Люблино».

4. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Московский муниципальный вестник».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на главного бухгалтера-начальника финансово-экономического отдела Капленкову З.В.

**Глава внутригородского муниципального образования -
муниципального округа Люблино
в городе Москве**



Р. Х. Багаутдинов

Приложение 1
к постановлению аппарата Совета
депутатов внутригородского
муниципального образования –
муниципального округа Люблино в
городе Москве
от 09.12.2025 № 34

**Порядок
составления и ведения сводной бюджетной росписи главного
распорядителя средств бюджета внутригородского муниципального
образования – муниципального округа Люблино в городе Москве**

I. Общие положения

Настоящий порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в целях организации исполнения бюджета внутригородского муниципального образования – муниципального округа Люблино в городе Москве по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета внутригородского муниципального образования – муниципального округа Люблино в городе Москве и определяет правила составления и ведения сводной бюджетной росписи внутригородского муниципального образования – муниципального округа Люблино в городе Москве (далее – сводная бюджетная роспись).

1. Сводная бюджетная роспись составляется аппаратом Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Люблино в городе Москве (далее – аппарат) на 3-летний период – на очередной финансовый год и плановый период с разбивкой по годам, утверждается главой внутригородского муниципального образования – муниципального округа Люблино в городе Москве. В течение 14 дней, с даты утверждения бюджета, сводная бюджетная роспись направляется в Территориальное финансово-казначейское управление № 3 Департамента финансов города Москвы.

Лимиты бюджетных обязательств на очередной финансовый год и плановый период соответствуют показателям сводной бюджетной росписи и утверждаются по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

2. Сводная бюджетная роспись составляется без поквартальной разбивки в тыс. рублей с одним знаком после запятой и включает в себя:

2.1 Бюджетные ассигнования по:

- расходам бюджета внутригородского муниципального образования – муниципального округа Люблино в городе Москве в разрезе классификации расходов: кода главного распорядителя бюджетных средств (далее – главный распорядитель), разделов, подразделов, целевых статей, групп, подгрупп и элементов видов расходов, кодов экономического содержания операции (далее – КЭСО);

- расходам бюджета внутригородского муниципального образования – муниципального округа Люблино в городе Москве, осуществляемым за счет средств межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету внутригородского муниципального образования – муниципального округа Люблино в городе Москве из бюджета города Москвы в разрезе кодов главного распорядителя, разделов, подразделов, целевых статей, групп, подгрупп и элементов видов расходов, кодов экономического содержания операции (далее – КЭСО);

2.2 Бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета внутригородского муниципального образования – муниципального округа Люблино в городе Москве в разрезе кода главного администратора источников финансирования дефицита бюджета внутригородского муниципального образования – муниципального округа Люблино в городе Москве и классификации источников финансирования дефицита бюджета.

3. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа о бюджете внутригородского муниципального образования – муниципального округа Люблино в городе Москве.

4. Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней с даты утверждения показателей сводной бюджетной росписи (лимиты бюджетных обязательств) формирует в автоматизированной системе управления городскими финансами города Москвы (далее – АСУ ГФ) проект бюджетной росписи в разрезе кодов классификации расходов бюджета – кодов главного распорядителя, разделов, подразделов, целевых статей, групп, подгрупп и элементов видов расходов, кодов экономического содержания операции (далее – КЭСО); присваивают в АСУ ГФ статус «Новый» и затем «Утвердить».

5. Территориальное финансово-казначейское управление № 3 Департамента финансов города Москвы в течение 3 рабочих дней рассматривает проект бюджетной росписи и в случае отсутствия замечаний утверждает в АСУ ГФ путем перевода в статус «Разнесено по л/с».

6. Если после проведения контроля обнаружены ошибки в бюджетной росписи электронный документ автоматически переводится в статус «Отказано в распределении по л/с».

II. Ведение сводной бюджетной росписи

1. Ведение сводной бюджетной росписи осуществляет аппарат посредством внесения изменений в показатели сводной бюджетной росписи.

2. Изменение показателей сводной бюджетной росписи осуществляется аппаратом в соответствии:

со статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

с особенностями исполнения бюджета внутригородского муниципального образования – муниципального округа Люблино в городе Москве на текущий финансовый год и плановый период.

3. При определении кода видов изменений сводной бюджетной росписи и бюджетной росписи главного распорядителя и главного администратора источников необходимо руководствоваться таблицей видов изменений согласно приложению 2 к настоящему порядку.

III. Особенности внесения изменений в сводную бюджетную роспись.

1. Внесение изменений в сводную бюджетную роспись производится на основании предложения главного распорядителя об изменении сводной бюджетной росписи.

1.1. В соответствии с пунктом 8 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации дополнительными основаниями для внесения изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета муниципального округа, являются:

1) получение уведомления о предоставлении межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение и направляемого на увеличение расходов бюджета внутригородского муниципального образования – муниципального округа Люблино в городе Москве в соответствии с целями его представления, а также сокращения (возврат при отсутствии потребности) указанного межбюджетного трансферта;

2) увеличение объема бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета за счет средств, образовавшихся в связи с экономией в текущем финансовом году бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг, в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств в текущем финансовом году на указанные цели, при условии, что увеличение объема бюджетных ассигнований по соответствующему виду расходов не превышает 10 процентов;

3) перераспределение главным распорядителем бюджетных средств предусмотренных ему объемов бюджетных ассигнований в связи с уточнением групп, подгрупп и элементов видов расходов классификации расходов бюджета.

4) исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета округа.

2. Внесения изменений в ведомственную структуру расходов бюджета внутригородского муниципального образования – муниципального округа Люблино в городе Москве на соответствующий финансовый год и плановый период на основании решения Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Люблино в городе Москве.

3. Установить, что остаток средств, образованный в бюджете внутригородского муниципального образования – муниципального округа

Люблино в городе Москве по состоянию на 01 января текущего финансового года может быть направлен на покрытие кассового разрыва и на увеличение бюджетных ассигнований на оплату заключенных муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме не превышающем сумму остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на указанные цели, в случаях, предусмотренных решением Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Люблино в городе Москве о бюджете муниципального округа.

4. Межбюджетный трансферт, предусмотренный на цели осуществления доплат к пенсиям лицам, проходившим муниципальную службу в городе Москве, предоставляется из бюджета внутригородского муниципального образования – муниципального округа Люблино в городе Москве бюджету города Москвы на лицевой счет Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы на основании соглашения между Департаментом труда и социальной защиты населения города Москвы и аппаратом Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Люблино в городе Москве.

5. Объем межбюджетного трансферта, предусмотренный на текущий финансовый год для осуществления доплат к пенсиям лицам, проходившим муниципальную службу в городе Москве, уточняется Соглашением о предоставлении иного межбюджетного трансферта из бюджета внутригородского муниципального образования – муниципального округа Люблино в городе Москве бюджету города Москвы на цели осуществления доплат к пенсиям лицам, проходившим муниципальную службу в городе Москве.

6. Предоставление межбюджетного трансферта в целях повышения эффективности осуществления Советом депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Люблино в городе Москве, переданных полномочий, в соответствии с Законом города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» осуществляется в порядке, установленном Правительством Москвы и на основании соглашения между Департаментом финансов города Москвы и аппаратом Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Люблино в городе Москве.

7. Изменение показателей сводной бюджетной росписи осуществляется до 25 декабря текущего финансового года включительно.

8. Внесение изменений в сводную бюджетную роспись осуществляется в АСУ ГФ в соответствии с Методическими рекомендациями по работе в АСУ ГФ при внесении в сводную бюджетную роспись согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

Приложение 1

к порядку составления и ведения
сводной бюджетной росписи
главного распорядителя средств
бюджета внутригородского
муниципального образования –
муниципального округа Люблино в
городе Москве

СВОДНАЯ БЮДЖЕТНАЯ РОСПИСЬ

**бюджета внутригородского муниципального образования –
муниципального округа Люблино в городе Москве
на 20__ год и плановый период 20__ и 20__ годов**

1. Бюджетные ассигнования по расходам бюджета
внутригородского муниципального образования – муниципального округа
Люблино в городе Москве

(тыс. руб.)

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации						Сумма		
	главного распоряд ителя средств бюджета муницип ального округа	раз дел а	под раз дел а	целевой статьи	вида расхо дов	код экономич еского содержан ия операции	на 20__ год	на 20__ год	на 20__ год

2. Бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита
бюджета внутригородского муниципального образования – муниципального
округа Люблино в городе Москве

тыс. руб.

Код бюджетной классификации		Наименование	Сумма		
код главного администрато ра	источников дефицита бюджета муниципальн ого округа		на 20__ год	на 20__ год	на 20__ год
	источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа				
1		2	3	4	5

Приложение 2

к порядку составления и ведения
сводной бюджетной росписи
главного распорядителя средств
бюджета внутригородского
муниципального образования –
муниципального округа Люблино в
городе Москве

Таблица видов изменений бюджетных ассигнований

Код вида изменения (КВИ)	Наименование кода вида изменения
910	Изменения, вносимые в решение о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период
911	Изменения, вносимые в случае изменения состава или полномочий внутригородских муниципальных образований (ст.217 БК РФ)
914	Изменения, вносимые в связи с направлением остатка средств местного бюджета, образовавшегося на начало финансового года
917	Изменения, вносимые в связи с использованием резервного фонда, предусмотренного в местном бюджете (ст.217 БК РФ)
918	Изменения, вносимые по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям, видам расходов местного бюджета за счет экономии по использованию в текущем году бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующему виду расходов не превышает 10 процентов (ст.217 БК РФ)
926	Изменения, вносимые в случае исполнения судебных актов (ст.217 БК РФ)
942	Изменения, вносимые в соответствии с актами проверок контролирующих органов
943	Изменения, вносимые в связи с предоставлением субсидий из бюджетов внутригородских муниципальных образований города Москвы
944	Изменения, вносимые в связи с увеличением или сокращением межбюджетных трансфертов бюджетам внутригородских муниципальных образований (ст.217 БК РФ)
955	Изменения, вносимые в связи с перераспределением бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств между кодами классификации операций сектора государственного управления, не приводящие к изменению показателей бюджетной росписи местного бюджета

961	Изменения, вносимые в связи с предоставлением (возвратом) бюджетных кредитов, предоставленных бюджетам внутригородских муниципальных образований из бюджета города Москвы
962	Внесение изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете по дополнительным основаниям, утвержденным правовым актом представительного органа муниципального образования или решением о бюджете, в соответствии с п.8 ст.217 Бюджетного кодекса РФ

Методические рекомендации по работе в АСУ ГФ при внесении изменений в сводную бюджетную роспись

Внесение сводной бюджетной росписи осуществляется в подсистеме «Ведение сводной бюджетной росписи» АСУ ГФ.

Главный распорядитель в подсистеме «Муниципальные расходы», «Муниципальные источники» сводной бюджетной росписи формирует «Уведомление об изменении бюджетных ассигнований».

Формирование Уведомления об изменении бюджетных ассигнований производится путем создания нового уведомления:

в тыс. рублях с одним знаком после запятой;

предлагаемые к изменению объемы бюджетных ассигнований – путем ввода значений +/-.

Главный распорядитель после внутреннего контроля переводит «Уведомление об изменении бюджетных ассигнований» в статус «Новый», а затем в статус «Утвердить».

Территориальное финансово-казначейское управление № 3 Департамента финансов города Москвы в течение 3 рабочих дней проверяет на наличие остатка бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, необходимых для проведения «Уведомление об изменении бюджетных ассигнований» и в случае отсутствия замечаний утверждает в АСУ ГФ путем перевода в статус «Разнесено по л/с».

В случае недостаточности бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в подсистеме «Муниципальные расходы», «Муниципальные источники» сводной бюджетной росписи электронный документ автоматически переводится в статус «Отказано в распределении по л/с».

Приложение 2
к постановлению аппарата Совета
депутатов внутригородского
муниципального образования –
муниципального округа Люблино в
городе Москве
от 09.12.2025 № 34

**Порядок
составления и ведения бюджетной росписи главного распорядителя
средств бюджета внутригородского муниципального образования –
муниципального округа Люблино в городе Москве**

Порядок составления и ведения бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств внутригородского муниципального образования – муниципального округа Люблино в городе Москве (далее – Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее – Кодекс) и определяет правила составления и ведения бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств внутригородского муниципального образования – муниципального округа Люблино в городе Москве (далее – бюджетная роспись).

1. Бюджетная роспись составляется на текущий финансовый год, а при утверждении бюджета внутригородского муниципального образования – муниципального округа Люблино в городе Москве на трехлетний период – на очередной финансовый год и плановый период (с расшифровкой по годам) без поквартальной разбивки и включает в себя роспись расходов главного распорядителя бюджетных средств (далее – главный распорядитель) в разрезе кодов классификации расходов бюджета – кодов целевых статей, разделов, подразделов, групп, подгрупп и элементов видов расходов, а также дополнительных кодов аналитического учета (далее – ДКАУ). Если целевая статья в бюджетной росписи 31XXXXXXX, то ДКАУ соответствует КЭСО сводной бюджетной росписи, если целевая статья иная, то ДКАУ присваивается значение «000».

2. Бюджетная роспись утверждается главным распорядителем в соответствии со сводной бюджетной росписью по форме согласно приложению к Порядку.

3. Бюджетная роспись составляется без поквартальной разбивки в тыс. рублей с одним знаком после запятой.

4. Показатели бюджетной росписи по расходам доводятся главным распорядителем до получателя бюджетных средств до начала очередного финансового года.

5. Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной росписи главного распорядителя устанавливается в соответствии с требованиями Кодекса и настоящего Порядка.

6. Формирование и ведение бюджетной росписи осуществляется главным распорядителем в подсистеме «Ведение СБР» АСУ ГФ.

7. Изменение сводной бюджетной росписи бюджета внутригородского муниципального образования – муниципального округа Люблино в городе Москве (далее – сводная бюджетная роспись) служит основанием для внесения главным распорядителем соответствующих изменений в показатели бюджетной росписи.

8. Изменение показателей бюджетной росписи в связи с изменениями показателей сводной бюджетной росписи осуществляется в соответствии с Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета внутригородского муниципального образования – муниципального округа Люблино в городе Москве.

9. Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам главного распорядителя в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи, без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись бюджета внутригородского муниципального образования – муниципального округа Люблино в городе Москве не допускается.

10. Главный распорядитель в подсистеме «Ведение СБР» АСУ ГФ формирует Уведомление об изменении бюджетных ассигнований, после чего электронный документ автоматически передается в АИС УБП 1-М.

Приложение
к порядку составления и ведения
бюджетной росписи главного
распорядителя средств бюджета
внутригородского муниципального
образования – муниципального
округа Люблино в городе Москве

**БЮДЖЕТНАЯ РОСПИСЬ на 20__ год и плановый период 20__ и 20__
годов**

внутригородского муниципального образования – муниципального округа
Люблино в городе Москве

(наименование главного распорядителя бюджетных
средств)

**1. Бюджетные ассигнования по расходам внутригородского муниципального
образования – муниципального округа Люблино в городе Москве**

(тыс. руб.)

Код бюджетной классификации						Наименование показателя	Сумма		
главного распорядителя бюджетных средств	раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов	дополнительный код аналитического учета		на 20__ год	на 20__ год	на 20__ год