



**АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ВНУТРИГОРОДСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ –
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЛЕФОРТОВО В ГОРОДЕ МОСКВЕ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.12.2025 № 25

**Об утверждении Плана мероприятий
по противодействию коррупции в
органах местного самоуправления
внутригородского муниципального
образования – муниципального округа
Лефортово в городе Москве на 2026 год**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом города Москвы от 17 декабря 2014 года № 64 «О мерах по противодействию коррупции в городе Москве», статьи 13 Закона города Москвы от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве» и в целях организации антикоррупционной работы в органах местного самоуправления внутригородского муниципального образования – муниципального округа Лефортово в городе Москве:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления внутригородского муниципального образования – муниципального округа Лефортово в городе Москве на 2026 год согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Московский муниципальный вестник».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на главу внутригородского муниципального образования – муниципального округа Лефортово в городе Москве Суркова М.Ю.

**Глава внутригородского муниципального
образования – муниципального округа
Лефортово в городе Москве**

М.Ю. Сурков

Приложение
к постановлению аппарата Совета депутатов
внутригородского муниципального образования
– муниципального округа Лефортово в городе
от 5 декабря 2025 года № 25

План мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления внутригородского муниципального образования – муниципального округа Лефортово в городе Москве на 2026 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1. Мероприятия в области совершенствования правового регулирования и организационного обеспечения деятельности по противодействию коррупции			
1.	Участие в подготовке проектов муниципальных нормативных правовых актов в области противодействия коррупции, подготовка проектов изменений и дополнений в них	По мере необходимости	глава муниципального округа, юрисконсульт-советник аппарата СД МО Лефортово
2.	Осуществление антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов и мониторинга их применения	По мере необходимости	глава муниципального округа, юрисконсульт-советник аппарата СД МО Лефортово
3.	Организация проведения заседаний Комиссии Совета депутатов муниципального округа Лефортово по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, ограничений, запретов и исполнения ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции (далее – Комиссия)	По мере необходимости	юрисконсульт-советник аппарата СД МО Лефортово

4.	Обеспечение организации работы Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и регулированию конфликтов интересов	По мере проведения заседаний комиссии	аппарат СД МО Лефортово
5.	Координация выполнения мероприятий, предусмотренных Планом (корректировка Плана)	По мере необходимости	глава муниципального округа
6.	Проведение анализа должностных инструкций работников Аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Лефортово в городе Москве с целью выявления положений с наличием коррупционной составляющей.	Постоянно	юрисконсульт-советник аппарата СД МО Лефортово
7.	Представление ежегодного отчета о работе Комиссии.	По окончании отчетного периода	Председатель Комиссии
2. Мероприятия по совершенствованию деятельности по размещению муниципального заказа			
8.	Обеспечение контроля за исполнением законодательства о размещении муниципального заказа. (ФЗ №44-ФЗ)	Постоянно (в процессе размещения заказов)	юрисконсульт-советник аппарата СД МО Лефортово
9.	Осуществление контроля за соблюдением требований о размещении заказов у субъектов малого предпринимательства	Постоянно (в процессе размещения заказов)	юрисконсульт-советник аппарата СД МО Лефортово
10.	Проведение иных мероприятий, направленных на совершенствование деятельности по размещению муниципального заказа	По мере необходимости	юрисконсульт-советник аппарата СД МО Лефортово
3. Мероприятия по совершенствованию кадровой политики			
11.	Соблюдение муниципальными служащими Аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Лефортово в городе Москве ограничений, установленных ст. 13 Федерального Закона от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», ст. 14 Закона города Москвы от 22 октября 2008 г. № 50 «О муниципальной службе в городе Москве»	Постоянно	аппарат СД МО Лефортово

12.	Контроль представления муниципальными служащими Аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Лефортово в городе Москве сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных членов их семей.	До 1 апреля 2026 г.	главный бухгалтер-начальник финансово-правового отдела аппарата СД МО Лефортово
13.	Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими Аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Лефортово в городе Москве.	По мере необходимости	главный бухгалтер-начальник финансово-правового отдела аппарата СД МО Лефортово
14.	Проверка достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, а также замещающих указанные должности.	При поступлении соответствующих сведений (информации)	главный бухгалтер-начальник финансово-правового отдела аппарата СД МО Лефортово
15.	В целях профилактики проведение совещаний для муниципальных служащих по разъяснению требований к служебному поведению и служебной этике, вопросов административной и уголовной ответственности за коррупционные правонарушения и преступления, другим вопросам муниципальной службы	Не реже 1 раза в квартал	глава муниципального округа
16.	Проведение служебных расследований на основании поступивших сигналов о коррупции.	По мере необходимости	глава муниципального округа
17.	Оказание консультативной помощи муниципальным служащим по вопросам противодействия коррупции.	Постоянно	юрисконсульт-советник аппарата СД МО Лефортово
18.	Обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов.	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции

4. Мероприятия по информированию жителей муниципального округа Лефортово

19.	Придание фактов коррупции гласности и публикации их в СМИ и на официальном сайте внутригородского муниципального образования – муниципального округа Лефортово в городе Москве.	По мере выявления	глава муниципального округа
20.	Размещение в тематических разделах официального сайта Аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Лефортово в городе Москве справочной информации в области противодействия коррупции.	По мере поступления	консультант по организационным вопросам аппарата СД МО Лефортово
21.	Размещение на сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих Аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Лефортово в городе Москве и членов их семей.	Не размещается в период действия подпункта «ж» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 29 декабря 2022 г. № 968 «Об особенностях исполнения обязанностей, соблюдения ограничений и запретов в области противодействия коррупции некоторыми категориями граждан в период проведения специальной военной операции»	консультант по организационным вопросам аппарата СД МО Лефортово
22.	Формирование механизма «обратной связи» с населением в целях выявления фактов коррупции в органах местного самоуправления муниципального округа, в том числе с использованием сайтов органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования – муниципального округа Лефортово в городе Москве.	В течение отчетного периода	консультант по организационным вопросам аппарата СД МО Лефортово