

АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
муниципального округа
ЦАРИЦЫНО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.04.2023 №02-01-05-04

**Об утверждении Порядка использования
бюджетных ассигнований резервного фонда
муниципального округа Царицыно**

В соответствии со статьей 81 Федерального Закона от 31 июля 1998 года № 145-ФЗ «Бюджетный кодекс Российской Федерации», Уставом муниципального округа Царицыно, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Царицыно:

1. Утвердить Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда муниципального округа Царицыно (приложение).
2. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата Совета депутатов муниципального округа Царицыно Сафину Елену Викторовну.

**Руководитель аппарата Совета депутатов
муниципального округа Царицыно**

Е.В. Сафина

Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда муниципального округа Царицыно

1. Настоящий Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда муниципального округа Царицыно (далее - Порядок) определяет цели, механизм и условия предоставления и использования бюджетных ассигнований резервного фонда муниципального округа Царицыно (далее – резервный фонд, аппарат), осуществление контроля за использованием указанных средств и отчетность об их использовании.

2. В расходной части бюджета муниципального округа Царицыно на очередной финансовый год и плановый период (далее – местный бюджет) предусматривается созданий резервного фонда аппарата. Размер резервного фонда устанавливается решением Совета депутатов муниципального округа Царицыно о местном бюджете и не может превышать 3 процента, утвержденного указанным решением общего объема расходов.

3. Средства резервного фонда аппаратом направляются на финансирование расходов по вопросам местного значения, обусловленных необходимостью разрешения в оперативном (срочном) порядке непредвиденных ситуаций (ситуаций, планирование которых невозможно ввиду того, что их возникновение носит возможный, но случайный характер), урегулирование которых отнесено к полномочиям аппарата.

4. Распорядителем средств резервного фонда является аппарат. Решение о выделении бюджетных ассигнований резервного фонда принимается аппаратом в форме постановления, в котором указываются получатель средств, размер выделяемых бюджетных ассигнований, их целевое назначение.

5. Основанием для подготовки постановления аппарата о выделении бюджетных ассигнований резервного фонда являются письменные мотивированные обращения с приложением документов, послуживших основанием для обращения (при их наличии), расчет размера предлагаемых для использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации, документы, подтверждающие обоснованность произведенного расчета. При необходимости к указанному обращению прилагаются также иные документы, подтверждающие непредвиденность и неотложность осуществления расходов на соответствующие цели за счет бюджетных ассигнований резервного фонда, включая сметно-финансовые расчеты.

6. Проект постановления аппарата о выделении средств из резервного фонда с указанием размера выделяемых средств и непредвиденной ситуации, на разрешение которой они выделяются, готовит главный бухгалтер – начальник отдела аппарата.

7. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда прилагается к годовому отчету об исполнении местного бюджета.

8. Контроль за целевым использованием средств, выделенных из резервного фонда, осуществляется в установленном порядке.