



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ –
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
БЕКАСОВО
В ГОРОДЕ МОСКВЕ

РЕШЕНИЕ

11 декабря 2025 года

№ 25/07

Об утверждении Положения о постоянных комиссиях Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Бекасово в городе Москве

В соответствии с пунктом 13 части 4 статьи 12 Закона города Москвы от 06 ноября 2012 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», пунктом 10 статьи 5 Устава внутригородского муниципального образования - муниципального округа Бекасово в городе Москве, статьей 9 Регламента Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Бекасово в городе Москве, **Совет депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Бекасово в городе Москве решил:**

1. Утвердить Положение о постоянных комиссиях Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Бекасово в городе Москве (приложение).

2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Бекасово в городе Москве от 11 февраля 2025 года № 12/05 «Об утверждении Положения о постоянных комиссиях Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Бекасово в городе Москве».

3. Опубликовать настоящее решение в сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования – муниципального округа Бекасово в городе Москве в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://mobekasovo.ru/>).

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу внутригородского муниципального образования - муниципального округа Бекасово в городе Москве О.Д. Колокольчикову.

**Глава внутригородского муниципального образования –
муниципального округа Бекасово
в городе Москве**



О.Д.Колокольчикова

Приложение
к решению Совета депутатов
внутригородского муниципального
образования – муниципального
округа Бекасово в городе Москве
от 11 декабря 2025 года № 25/07

**Положение
о постоянных комиссиях Совета депутатов внутригородского
муниципального образования - муниципального округа Бекасово
в городе Москве**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Уставом внутригородского муниципального образования - муниципального округа Бекасово в городе Москве и Регламентом Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Бекасово в городе Москве и определяет порядок деятельности постоянных комиссий Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Бекасово в городе Москве (далее – постоянные комиссии).

1. Общие положения

Совет депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Бекасово в городе Москве (далее – Совет депутатов) образует постоянные комиссии из числа депутатов Совета депутатов для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, относящихся к компетенции Совета депутатов, а также для содействия реализации решений, принятых Советом депутатов, и осуществления контроля над их исполнением.

Комиссии формируются на срок полномочий Совета депутатов соответствующего созыва. Комиссии являются рабочими органами Совета депутатов, ответственны перед ним и подчиняются ему.

Комиссия от имени Совета депутатов осуществляет текущую деятельность Совета депутатов по вопросам своей компетенции в перерывах между заседаниями.

Перечень постоянных комиссий, утверждение их количественного и персонального состава, внесение в него изменений, а также упразднение комиссий осуществляются решениями Совета депутатов.

Постоянные комиссии пользуются равными правами и несут равные обязанности.

Полномочия комиссии или отдельных депутатов могут быть прекращены досрочно решением Совета депутатов по их письменной просьбе, а также в связи с другими обстоятельствами (частым отсутствием на заседаниях, недобросовестным отношением к выполнению своих обязанностей). Вопрос о прекращении полномочий включается в повестку заседания Совета депутатов.

Организационно-техническое обеспечение деятельности постоянных комиссий осуществляет аппарат Совета депутатов внутригородского

муниципального образования – муниципального округа Бекасово в город Москве (далее – аппарат Совета депутатов). Муниципальные служащие аппарата Совета депутатов участвуют в подготовке заседаний постоянных комиссий, а также на основании задания (поручения) главы внутригородского муниципального образования – муниципального округа Бекасово в городе Москве выступают на заседаниях комиссии с информацией и докладами по обсуждаемым вопросам в соответствующей сфере деятельности аппарата Совета депутатов.

2. Структура постоянной комиссии

2.1. Постоянная комиссия Совета депутатов образуется решением Совета депутатов.

2.2. Наименование, количественный и персональный состав постоянной комиссии утверждаются решением Совета депутатов.

2.3. Членами постоянной комиссии Совета депутатов могут быть только депутаты Совета депутатов.

2.4. В состав постоянной комиссии не может входить менее трех депутатов. Депутат может быть одновременно членом не более трех постоянных комиссий.

2.5. Постоянная комиссия утверждается Советом депутатов в составе Председателя и членов комиссии.

3. Основные задачи постоянных комиссий Совета депутатов

3.1. Основными задачами постоянной комиссии являются:

3.1.1. обязательное предварительное обсуждение вопросов деятельности комиссий, разработка предложений выносимых на рассмотрение Совета депутатов;

3.1.2. подготовка заключений по вопросам деятельности комиссий, выносимых на рассмотрение Совета депутатов;

3.1.3. содействие депутатам Совета депутатов, органам и должностным лицам местного самоуправления, в их работе по осуществлению решений Совета депутатов в вопросах деятельности комиссий;

3.1.4. содействие соблюдению действующих норм и правил при рассмотрении обращений жителей по вопросам деятельности комиссий;

3.1.5. информирование Совета депутатов, жителей об эффективности применения мер при рассмотрении вопросов деятельности комиссий.

4. Основные принципы деятельности и полномочия постоянных комиссий

4.1. Комиссии в своей работе руководствуются Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом города Москвы, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, Уставом внутригородского

муниципального образования - муниципального округа Бекасово в городе Москве (далее – Устав муниципального округа), Регламентом Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Бекасово в городе Москве (далее – Регламент Совета депутатов), настоящим Положением и принятыми Советом депутатов решениями по вопросам деятельности комиссий.

4.2. Постоянные комиссии являются коллегиальными органами, осуществляющими свою деятельность на основе коллективного свободного гласного обсуждения вопросов в соответствии с принципами законности и обеспечения прав и свобод человека.

4.3. Постоянные комиссии Совета депутатов по вопросам своего ведения обязаны выполнять поручения главы внутригородского муниципального образования – муниципального округа Бекасово в городе Москве (далее – глава муниципального округа), связанные с подготовкой вопросов, выносимых на рассмотрение Совета депутатов, способствовать реализации положений Устава муниципального округа, осуществляют контроль за выполнением решений Совета депутатов, относящихся к их компетенции.

4.4. Постоянные комиссии вправе:

- вносить предложения в план работы Совета депутатов;
- проводить предварительное обсуждение и вносить в Совет депутатов проекты муниципальных правовых актов, относящихся к ее деятельности;
- назначать докладчиков или содокладчиков по вопросам, внесенным в Совет депутатов, либо по вопросам, переданным комиссии на предварительное или дополнительное рассмотрение;
- контролировать выполнение решений Совета депутатов;
- запрашивать и получать в установленном законодательством порядке справочные, аналитические и иные материалы, необходимые для работы комиссии в соответствии с ее компетенцией;
- проводить совместные заседания постоянных комиссий по согласованию с другими постоянными комиссиями;
- проводить по согласованию с другими комиссиями совместные заседания комиссий;
- рассматривать обращения граждан и организаций;
- привлекать к своей работе депутатов Совета депутатов, не входящих в состав комиссий.

5. Общие функции и формы работы комиссий

5.1. На постоянную комиссию возлагаются следующие функции:

- организация и планирование работы комиссии;
- предварительное рассмотрение муниципальных правовых актов, внесенных на утверждение Совета депутатов;
- разработка и внесение в Совет депутатов проектов решений по вопросам, относящимся к деятельности комиссии;
- подготовка предложений и рекомендаций к принятым Советом депутатов проектам решений по вопросам, относящимся к деятельности комиссии;

- рассмотрение протестов и представлений органов прокуратуры, судебных актов по принятым решениям Совета депутатов и заключений независимой антикоррупционной экспертизы в части вопросов, относящихся к ведению комиссии;

- ведение документации, относящейся к деятельности комиссии;
- осуществление иных функций по поручению Совета депутатов.

5.2. Постоянные комиссии осуществляют свою деятельность в формах:

- проведения заседаний комиссий (открытых и закрытых);
- осуществления индивидуальной и групповой работы членов комиссии по выполнению ее решений и подготовке необходимых документов;

6. Осуществление деятельности постоянных комиссий

6.1. Деятельность комиссий основана на коллективном, свободном и открытом обсуждении вопросов, принятии решений большинством и соблюдении прав меньшинства.

6.2. Комиссии работают в соответствии с Регламентом Совета депутатов, настоящим Положением и утвержденным планом работы.

6.3. Работу комиссии организует её председатель. Председатель комиссии назначается решением Совета депутатов из членов комиссии на срок ее полномочий.

В случае вынужденного отсутствия председателя его обязанности исполняет один из членов комиссии по поручению Председателя или избранный из числа членов комиссии большинством голосов от ее утвержденного состава.

6.4. Председатель комиссии не реже одного раза в год отчитывается перед Советом депутатов о деятельности комиссии.

7. Формирование состава постоянных комиссий

7.1. Депутат, изъявивший желание войти в состав постоянной комиссии или выйти из ее состава, подает письменное заявление на имя председателя соответствующей комиссии, а в случае, если председатель этой комиссии еще не утвержден Советом депутатов, на имя главы муниципального округа.

7.2. Члены постоянной комиссии утверждаются решением Совета депутатов большинством голосов от установленного числа депутатов Совета депутатов.

8. Права и обязанности членов постоянной комиссии

8.1. Члены постоянной комиссии имеют право решающего голоса по всем рассматриваемым вопросам, а также вправе:

- избирать и быть избранным председателем комиссии;
- представлять комиссию во временных комиссиях и заседаниях Совета депутатов;
- вносить замечания и предложения в план работы и в повестку дня заседания постоянной комиссии по порядку рассмотрения и существу

обсуждаемых вопросов;

- участвовать в подготовке, обсуждении вопросов, а также организации контроля за выполнением решений;

- участвовать в обсуждении вопросов на заседании постоянной комиссии, задавать вопросы докладчику или председательствующему на заседании, выступать с обоснованием своих предложений и по мотивам голосования;

- сообщать на заседании Совета депутатов о своем особом мнении в случае несогласия с принятым постоянной комиссией решением;

- требовать проведения внеочередного заседания комиссии по вопросам ее ведения;

- предлагать процедуру голосования, рассмотрения вопросов;

- выйти из состава комиссии в соответствии с установленным настоящим Положением порядком.

8.2. Члены постоянной комиссии обязаны:

- участвовать в заседаниях комиссии;

- содействовать исполнению ее решений;

- выполнять поручения постоянной комиссии и председателя комиссии;

- уведомлять председателя о невозможности принять участие в заседании комиссии.

8.3. Депутаты Совета депутатов, не входящие в состав какой-либо комиссии, могут участвовать в ее работе с правом совещательного голоса.

9. Председатель постоянной комиссии

9.1. Председатель постоянной комиссии избирается на срок ее полномочий из числа членов комиссии большинством голосов от числа депутатов Совета депутатов и утверждается решением Совета депутатов.

9.2. Председатель постоянной комиссии:

- осуществляет непосредственное руководство деятельностью постоянной комиссии, организует работу, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на постоянную комиссию задач и функций;

- подготавливает план работы с учетом предложений, поступивших от членов постоянной комиссии, выносит его на обсуждение и утверждение постоянной комиссии;

- определяет повестку дня заседания постоянной комиссии и список приглашенных на заседание лиц;

- созывает заседания постоянной комиссии и обеспечивает подготовку материалов к заседаниям;

- обеспечивает информирование членов постоянной комиссии, других депутатов и приглашенных лиц о повестке дня, дате и времени проведения заседания постоянной комиссии;

- ведет заседания постоянной комиссии;

- координирует работу постоянной комиссии с деятельностью других постоянных комиссий, в том числе при совместном рассмотрении вопросов;

- информирует членов постоянной комиссии о выполнении решений постоянной комиссии, результатах рассмотрения предложений постоянной

комиссии;

- подписывает документы постоянной комиссии (протоколы заседаний, решения постоянной комиссии и т.д.);
- организует ведение документации комиссии;
- дает поручения членам постоянной комиссии в пределах своих полномочий;
- организует освещение деятельности постоянной комиссии в средствах массовой информации;
- готовит и представляет на заседаниях Совета депутатов отчеты о деятельности постоянной комиссии;
- организует работу с письмами и обращениями жителей, поступившими в постоянную комиссию;
- организует работу по исполнению решений постоянной комиссии.

9.3. Совместные заседания постоянных комиссий ведут председатели этих комиссий по согласованию между собой. В случае отсутствия председателя постоянной комиссии его обязанности исполняет один из членов комиссии.

9.4. Председатель постоянной комиссии может подать в отставку, которая считается принятой с момента поступления и регистрации в Совете депутатов письменного заявления об отставке по собственному желанию. Указанное заявление доводится до сведения депутатов Совета депутатов главой муниципального округа. Голосование по данному вопросу не требуется.

9.5. Председатель постоянной комиссии может быть досрочно освобожден от обязанностей решением Совета депутатов по инициативе большинства членов соответствующей постоянной комиссии;

9.6. Решение Совета о досрочном освобождении председателя постоянной комиссии от должности принимается большинством от установленной Уставом численности депутатов.

9.7. Полномочия председателя постоянной комиссии досрочно прекращаются также в случае досрочного прекращения им полномочий депутата Совета депутатов.

10. Порядок работы постоянной комиссии

10.1. Основной формой работы постоянной комиссии является заседание.

10.2. Работа постоянной комиссии организуется в соответствии с планами работы Совета депутатов, планами работы комиссии, поручениями главы муниципального округа.

10.3. Заседания постоянной комиссии проводятся не реже одного раза в три месяца.

10.4. Внеочередное заседание постоянной комиссии созывается по инициативе председателя постоянной комиссии, главы муниципального округа либо председателем постоянной комиссии по требованию не менее 1/2 от числа депутатов, входящих в состав постоянной комиссии.

10.5. Заседание постоянной комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа членов постоянной комиссии.

10.6. Заседание постоянной комиссии проводит ее председатель, а в случае

отсутствия председателя - один из членов комиссии по поручению председателя комиссии либо, если такое поручение не может быть дано по объективным причинам, по согласованному решению членов комиссии.

10.7. Порядок проведения и продолжительность заседаний депутатских комиссий определяется исходя из особенностей, включенных в повестку дня вопросов.

10.8. Проект повестки дня заседания комиссии формируется в соответствии с планом работы комиссии, решениями Совета депутатов, поручениями главы муниципального округа, а также предложениями членов комиссии. Проект повестки дня заседания комиссии готовится председателем комиссии. Проект повестки дня заседания комиссии и порядок ведения заседания оглашаются председательствующим на заседании комиссии, и после обсуждения, утверждаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии.

10.9. Решение постоянной комиссии принимается большинством голосов от установленного числа членов постоянной комиссии.

10.10. Решение комиссии по проекту решения может приниматься в следующем виде:

- согласиться с проектом решения Совета депутатов и рекомендовать вынести его на очередное заседание Совета депутатов;
- согласиться с проектом решения Совета депутатов с учетом замечаний, поправок и предложений и рекомендовать вынести его на очередное заседание Совета депутатов;
- отклонить проект решения Совета депутатов или перенести рассмотрение проекта решения на следующее заседание Совета депутатов.

10.11. Решения постоянных комиссий по проектам решений, вносимых на рассмотрение Совета депутатов, носят рекомендательный характер.

10.12. Все члены постоянной комиссии при решении вопросов, входящих в компетенцию постоянной комиссии, пользуются равными правами.

10.13. Граждане, желающие принять участие в заседании постоянной комиссии, письменно уведомляют о своем намерении председателя постоянной комиссии не позднее дня, предшествующего дню заседания и регистрируются в день заседания по предъявлению ими документов, подтверждающих их место жительства на территории муниципального округа Бекасово.

10.14. Лица, присутствующие на заседании постоянной комиссии и не являющиеся депутатами Совета депутатов, обязаны воздерживаться от проявления одобрения или неодобрения, соблюдать порядок. Лицо, не являющееся депутатом Совета депутатов, в случае нарушения им порядка может быть удалено из зала заседания по требованию председательствующего или по решению постоянной комиссии, принятому большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии.

10.15. На заседаниях постоянной комиссии ведется протокол. Протокол ведет секретарь постоянной комиссии, определенный распоряжением аппарата Совета депутатов из числа муниципальных служащих аппарата Совета депутатов.

Секретарь постоянной комиссии не является членом постоянной комиссии.

10.16. Протокол заседания и решения постоянной комиссии оформляются в течение 5 дней после проведения заседания комиссии, подписываются председателем и секретарем постоянной комиссии.

10.17. В протоколе заседания постоянной комиссии указывается:

- дата и время проведения заседания постоянной комиссии;
- список членов постоянной комиссии, присутствующих на заседании;
- список приглашенных на заседание постоянной комиссии;
- повестка дня заседания постоянной комиссии;
- краткое содержание выступления и обсуждения, рассматриваемого вопроса;
- принятые решения;
- результаты голосования по каждому вопросу.

10.18. Протоколы заседаний и решения постоянной комиссии хранятся в аппарате Совета депутатов, а по истечении срока полномочий депутатов Совета депутатов соответствующего созыва, сдаются в архив для постоянного хранения в соответствии с номенклатурой дел.

10.19. При рассмотрении вопросов, относящихся к ведению нескольких постоянных депутатских комиссий, могут проводиться совместные заседания постоянных депутатских комиссий.

10.20. Протоколы совместных заседаний постоянных комиссий подписываются председателями и секретарями соответствующих комиссий.

10.21. Постоянная комиссия вправе привлекать к своей работе специалистов и экспертов на безвозмездной основе.

10.22. Постоянная комиссия ежегодно отчитывается перед Советом депутатов об итогах своей работы.

11. Порядок совместных заседаний постоянных комиссий

11.1. Повестка дня совместного заседания постоянных комиссий, председательствующего на нем, порядок проведения определяются по согласованию между председателями постоянных комиссий.

11.2. При проведении совместных заседаний постоянных комиссий решения принимаются большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании членов постоянных комиссий при наличии кворума в каждой комиссии.

11.3. Постоянные комиссии правомочны принимать решения голосованием, если на совместном заседании этих комиссий присутствуют более половины членов каждой из комиссий, проводящих совместное заседание. Число присутствующих на совместном заседании членов постоянных комиссий определяется по результатам регистрации, которая начинается перед совместным заседанием комиссий.

11.4. Голосование проводится отдельно каждой постоянной комиссией. Решение комиссии считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на совместном заседании членов этой комиссии. В случае равенства количества голосов, поданных «за» и «против», голос

председателя комиссии является определяющим. При отсутствии возражений членов комиссии решение комиссии может быть принято без голосования.

11.5. При проведении совместного заседания всех комиссий Совета депутатов решения принимаются без голосования при отсутствии возражений депутатов. При наличии возражений депутатов (депутата) проводится голосование и решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на этом совместном заседании депутатов.

12. Постоянные комиссии Совета депутатов

12.1. Регламентная комиссия (комиссия по вопросам деятельности Совета депутатов муниципального округа Бекасово) (приложение 1 к положению).

12.2. Комиссия по вопросам градостроительства, капитальному ремонту, ЖКХ и благоустройству территории муниципального округа (приложение 2 к положению).

12.3. Комиссия по вопросам социальной сферы и работе с населением (приложение 3 к положению).

12.4. Бюджетно-финансовая комиссия Совета депутатов муниципального округа Бекасово в городе Москве.

12.5. Комиссия по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, ограничений, запретов и исполнения ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

Приложение 1
к Положению о постоянных
комиссиях Совета депутатов
внутригородского муниципального
образования – муниципального
округа Бекасово в городе Москве

Регламентная комиссия
(комиссии по вопросам деятельности Совета депутатов
муниципального округа Бекасово)

К полномочиям Регламентной комиссии (комиссии по вопросам деятельности Совета депутатов муниципального округа Бекасово) относятся:

1) предварительное рассмотрение проектов решений Совета депутатов и подготовка информации к рассмотрению Советом депутатов:

- по проекту Устава внутригородского муниципального образования – муниципального округа Бекасово в городе Москве и внесение в него изменений и дополнений;

- по Регламенту Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Бекасово в городе Москве, внесение в него изменений и дополнений;

- по подготовке предложений по организации работы Совета депутатов;

- по плану работы Совета депутатов;

- по рассмотрению предложений и подготовке заключений об участии муниципального округа в ассоциациях и союзах муниципальных образований.

- по подготовке проектов решений по учреждению знаков отличия (почетных знаков, грамот, дипломов) внутригородского муниципального образования – муниципального округа Бекасово в городе Москве, как формы признания заслуг и морального поощрения лиц и организаций за деятельность на благо жителей муниципального округа;

- по подготовке проектов решений, предложений по участию в создании и формированию общественных пунктов охраны порядка, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования, поощрению граждан, участвующих в охране общественного порядка;

2) в целях реализации полномочий, установленных Законом города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» предварительное рассмотрение проектов решений Совета депутатов и подготовка информации к рассмотрению Советом депутатов:

- по ежегодному заслушиванию отчета главы управы района Бекасово города Москвы о результатах деятельности управы района;

- по подготовке и обобщению вопросов, предложений депутатов, а также жителей к заслушиваемому отчету главы управы района. Вопросы, включаемые в проект перечня, должны быть связаны с осуществлением полномочий управы

района;

- по ежегодному заслушиванию информации руководителя государственного бюджетного учреждения города Москвы «Жилищник района Бекасово» о работе учреждения;

- по ежегодному заслушиванию информации руководителя многофункционального центра предоставления государственных услуг о работе по обслуживанию населения внутригородского муниципального образования – муниципального округа Бекасово в городе Москве;

- по ежегодному заслушиванию информации руководителя амбулаторно-поликлинического учреждения, обслуживающего население внутригородского муниципального образования муниципального округа Бекасово в городе Москве, о работе учреждения;

- по ежегодному заслушиванию руководителя территориального центра социального обслуживания населения, обслуживающего население внутригородского муниципального образования – муниципального округа Бекасово в городе Москве, о работе учреждения;

- по ежегодному заслушиванию руководителя государственной общеобразовательной организации города Москвы, обслуживающей население внутригородского муниципального образования – муниципального округа Бекасово в городе Москве, об осуществлении образовательной деятельности - в случае необходимости, но не более одного раза в год.

3) Участие в подготовке повестки дня заседаний Совета депутатов.

4) Осуществление контроля за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных Уставом внутригородского муниципального образования – муниципального округа Бекасово в городе Москве.

4) Освещение деятельности органов местного самоуправления по вопросам местного значения на официальном сайте органа местного самоуправления внутригородского муниципального образования – муниципального округа Бекасово в городе Москве.

5) Участие в организации, подготовке и проведении публичных слушаниях по проектам решений Совета депутатов.

6) Рассмотрение представлений и протестов государственных органов и должностных лиц на нормативные правовые акты Совета депутатов по вопросам ведения комиссии.

7) Контроль за подготовкой и распространение информации о решениях Совета депутатов, работе депутатов, социально-экономическом и культурном развитии муниципального округа.

8) Контроль за предоставлением населению полной, объективной и своевременной информации о деятельности органов местного самоуправления.

9) Контроль организационного, информационного и материально - технического обеспечения подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума в соответствии с федеральными законами и законами города Москвы, проведения работы по повышению правовой культуры

избирателей.

10) Контроль организационного обеспечения проведения выборов в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти города Москвы, референдума Российской Федерации, референдума города Москвы в соответствии с федеральными законами и законами города Москвы.

11) Внесение предложений по образованию комиссий, рабочих групп Совета депутатов в соответствии с законами города Москвы, Уставом внутригородского муниципального образования – муниципального округа Бекасово в городе Москве.

12) Направление обращений в аппарат Совета депутатов по вопросам, относящимся к деятельности комиссии, в том числе о предоставлении материалов, необходимых для работы комиссии.

13) Внесение главе внутригородского муниципального образования – муниципального округа Бекасово в городе Москве предложений о направлении обращений в органы государственной власти, иные государственные органы, организации по вопросам, относящимся к деятельности комиссии.

14) Иные полномочия в соответствии с решениями Совета депутатов, в том числе протокольными решениями.

Приложение 2
к Положению о постоянных
комиссиях Совета депутатов
внутригородского муниципального
образования – муниципального
округа Бекасово в городе Москве

**Комиссия по вопросам градостроительства, капитальному ремонту,
ЖКХ и благоустройству территории муниципального округа**

К полномочиям Комиссии по вопросам градостроительства, ЖКХ и благоустройству территории муниципального округа относятся:

1) Предварительное рассмотрение проектов решений Совета депутатов и подготовка информации к рассмотрению Советом депутатов по следующим вопросам:

1.1.) Внесение в уполномоченные органы исполнительной власти города Москвы предложений:

а) к проектам государственных программ (подпрограмм государственных программ) города Москвы;

б) об установлении и упразднении на территории муниципального образования особо охраняемых природных территорий, природных и озелененных территорий в городе Москве;

в) по установлению и изменению маршрутов регулярных перевозок наземным городским пассажирским транспортом, расписания и остановочных пунктов таких маршрутов

г) по благоустройству территории муниципального округа;

д) по вопросам целевого назначения находящихся в государственной собственности города Москвы нежилых помещений, расположенных в многоквартирных домах;

е) внесение на рассмотрение Совета депутатов предложений о внесении в соответствии с Законом города Москвы от 25 июня 2008 года № 28 «Градостроительный кодекс города Москвы» в орган исполнительной власти города Москвы, уполномоченный в области градостроительного проектирования и архитектуры, или в Окружную комиссию по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы в Троицком и Новомосковском административных округах города Москвы предложений в части, касающейся территории муниципального округа:

- к проектам Генерального плана города Москвы, изменений Генерального плана города Москвы;

- к проектам правил землепользования и застройки;

- к проектам территориальных, отраслевых схем, содержащих положения о развитии, реконструкции, реорганизации жилых территорий, особо охраняемых природных территорий, природных и озелененных территорий, территорий в зонах охраны объектов культурного наследия и исторических

зонах;

- к проектам планировки территорий;
- к проектам межевания не подлежащих реорганизации жилых территорий, на территориях которых разработаны указанные проекты;
- к проектам решений о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка, объекта капитального строительства или на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства.

1.2.) В целях реализации полномочий, установленных Законом города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями»:

- по внесенному главой управы района Бекасово города Москвы ежегодного адресного перечня дворовых территорий для проведения работ по благоустройству дворовых территорий;
- по участию депутатов Совета депутатов в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку выполненных работ по благоустройству дворовых территорий, а также участие в контроле за ходом выполнения указанных работ;
- по плану благоустройства парков и скверов, находящихся в ведении отраслевого органа исполнительной власти города Москвы, осуществляющего функции по разработке и реализации государственной политики в сферах жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства, или в ведении префектуры административного округа города Москвы;
- по внесенному главой управы района Бекасово города Москвы адресного перечня объектов компенсационного озеленения на территории жилой застройки;
- по установке ограждающих устройств на придомовых территориях многоквартирных домов;
- по внесенному главой управы района Бекасово города Москвы ежегодному адресному перечню многоквартирных домов, подлежащих капитальному ремонту полностью за счет средств бюджета города Москвы;
- по участию депутатов Совета депутатов в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку выполненных работ по капитальному ремонту многоквартирных домов, финансирование которого осуществляется полностью за счет средств бюджета города Москвы, участие в контроле за ходом выполнения указанных работ;
- по заслушиванию руководителей управляющих организаций о работе по содержанию многоквартирных домов с учетом обращений жителей;
- по организации проведения проверки деятельности управляющих организаций, созыв в случае необходимости по результатам проверки общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме для решения вопроса о расторжении договора с управляющей организацией, выборе новой управляющей организации или изменении способа управления многоквартирным домом;

- по схеме размещения нестационарных торговых объектов мелкорозничной сети, сезонного кафе и мест размещения ярмарок выходного дня;

- по проектам решений в рамках Постановления Правительства Москвы от 26 декабря 2012 года № 849-ПП «О стимулировании управ районов города Москвы», Постановления Правительства Москвы от 13 сентября 2012 года № 484-ПП «О дополнительных мероприятиях по социально-экономическому развитию районов города Москвы»;

- по проекту решения уполномоченного органа исполнительной власти города Москвы о переводе жилого помещения в нежилое в многоквартирном жилом доме.

1.3) В целях обеспечения реализации 2 статьи Закона города Москвы от 16.12.2015 № 72 «О наделении органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы в сфере организации и проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в рамках реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории города Москвы»:

- по адресному перечню многоквартирных домов, подлежащих включению в краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории города Москвы, в части распределения по годам сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального округа Бекасово, в пределах сроков реализации краткосрочного плана;

- по участию депутатов Совета депутатов в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, а также участие в контроле за ходом выполнения указанных работ.

2) Участие в организации, подготовке и проведении публичных слушаний по вопросам градостроительства.

3) Внесение главе муниципального округа Бекасово предложений о направлении обращений в органы государственной власти, иные государственные органы, организации по вопросам, относящимся к деятельности комиссии.

4) Направление обращений в аппарат Совета депутатов муниципального округа Бекасово по вопросам, относящимся к деятельности комиссии, в том числе о предоставлении материалов, необходимых для работы комиссии;

5) Внесение предложений внутригородского муниципального образования – муниципального округа Бекасово в городе Москве о направлении обращений в органы государственной власти, иные государственные органы, организации по вопросам, относящимся к деятельности комиссии.

Приложение 3
к Положению о постоянных
комиссиях Совета депутатов
внутригородского муниципального
образования – муниципального
округа Бекасово в городе Москве

Комиссия по вопросам социальной сферы и работе с населением

К полномочиям Комиссии по вопросам социальной сферы и работе с населением (далее – Комиссия) относятся:

1) Предварительное рассмотрение проектов решений Совета депутатов и подготовка информации к рассмотрению Советом депутатов по следующим вопросам:

1.1) в целях реализации полномочий, установленных Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве»:

- по установлению местных праздников и иных зрелищных мероприятий, развитию местных традиций и обрядов;
- по мероприятиям по военно-патриотическому воспитанию граждан Российской Федерации, проживающих на территории муниципального округа;
- по участию в городских праздничных и иных зрелищных мероприятиях;
- по участию в организации работы общественных пунктов охраны порядка и их советов;
- по созданию условий для развития физической культуры и спорта;
- по возведению на территории муниципального округа произведений монументально-декоративного искусства;
- по взаимодействию с общественными организациями;

1.2) в целях реализации полномочий, установленных Законом города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями»:

- по предложениям к проектам городских целевых программ;
- по перечню нежилых помещений, предназначенных для организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства с участием социально ориентированных некоммерческих организаций;
- по рассмотрению материалов конкурсной комиссии и принятию решения о победителе конкурса на право заключения договора безвозмездной основе на реализацию социальных программ (проектов) по организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства;
- по внесению главой управы района Бекасово города Москвы ежеквартальному сводному районному календарному плану по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной

работе с населением по месту жительства.

2) Направление обращений в аппарат Совета депутатов по вопросам, относящимся к деятельности комиссии, в том числе о предоставлении материалов, необходимых для работы комиссии;

3) Внесение внутригородского муниципального образования – муниципального округа Бекасово в городе Москве предложений о направлении обращений в органы государственной власти, иные государственные органы, организации по вопросам, относящимся к деятельности комиссии;

4) Иные полномочия в соответствии с решениями Совета депутатов, в том числе протокольными решениями.