



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ –
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА МИТИНО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

РЕШЕНИЕ

09.12.2015 № 14-12

**Об утверждении Порядка
организации и осуществления
личного приема граждан
депутатами Совета депутатов
внутригородского муниципального
образования – муниципального
округа Митино в городе Москве**

В целях обеспечения реализации пунктов 1,2 части 4.1, части 4.4 статьи 13 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», на основании статьи 58 Регламента Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Митино в городе Москве, Совет депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Митино в городе Москве решил:

1. Утвердить Порядок организации и осуществления личного приема граждан депутатами Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Митино в городе Москве (приложение).

2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов муниципального округа Митино от 5 сентября 2017 года № 12-07 «Об утверждении Порядка организации и осуществления личного приема граждан депутатами Совета депутатов муниципального округа Митино».

3. Опубликовать настоящее решение в сетевом издании «Московский муниципальный вестник».

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу внутригородского муниципального образования – муниципального округа Митино в городе Москве Кононова И.Г.

**Глава внутригородского муниципального
образования – муниципального округа Митино
в городе Москве**



И.Г. Кононов

Приложение
к решению Совета депутатов
внутригородского муниципального
образования – муниципального округа
Митино в городе Москве
от 9 декабря 2025 года № 14-12

**Порядок
организации и осуществления личного приема граждан депутатами Совета
депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального
округа Митино в городе Москве**

1. Личный прием граждан депутатами Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Митино в городе Москве (далее – прием) – форма деятельности депутата Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Митино в городе Москве (далее – депутат, Совет депутатов).

2. Прием депутатами осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», законами города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», от 25 ноября 2009 года № 9 «О гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в городе Москве», Уставом внутригородского муниципального образования – муниципального округа Митино в городе Москве и иными муниципальными правовыми актами, а также настоящим Порядком.

3. Организационно-техническое обеспечение приема осуществляет аппарат Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Митино в городе Москве (далее – аппарат Совета депутатов).

4. Депутат пользуется правом на обеспечение условий для осуществления приема (рабочее место, канцелярские принадлежности, при наличии возможности – оргтехника и телефон).

5. Депутат обязан вести прием не реже одного раза в месяц, за исключением летнего перерыва в работе Совета депутатов. В выходные и праздничные дни прием не осуществляется.

6. Продолжительность осуществления депутатом приема не может составлять менее 2-х часов.

7. Депутат ведет прием лично в день, во время и месте, установленные графиком приема.

8. График приема утверждается решением Совета депутатов ежеквартально на основании информации предоставленной депутатами главе внутригородского муниципального образования – муниципального округа Митино в городе Москве не позднее чем за 5 дней до дня заседания Совета депутатов, на котором планируется утверждение графика приема на следующий квартал.

9. График приема содержит следующие сведения:

1) фамилия, имя, отчество депутата;

2) даты (дни), время (начало и окончание) и место проведения приема депутатов;

10. График приема подлежит официальному опубликованию, а также размещению на официальном сайте органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования – муниципального округа Митино в городе Москве в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее –

официальный сайт), в помещениях, занимаемых аппаратом Совета депутатов, Советом депутатов не позднее 10 дней со дня его утверждения.

11. Прием ведется в порядке очереди.

12. Интересы гражданина могут представлять иные лица, уполномоченные им в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации.

13. Отдельные категории граждан в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, пользуются правом на прием в первоочередном порядке.

14. При осуществлении приема гражданин предъявляет документ, удостоверяющий его личность и документ, подтверждающий полномочия представителя гражданина (в случае представления интересов гражданина иными лицами (пункт 12)).

15. В ходе приема гражданин вправе обратиться к депутату с устным или письменным обращением.

16. В целях организации контроля за рассмотрением устных обращений граждан, краткое содержание устного обращения заносится депутатом Совета депутатов в карточку личного приема гражданина в соответствии с приложением к Порядку организации и осуществления личного приема граждан депутатами Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Митино в городе Москве.

17. В случае, если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ на обращение с согласия гражданина может быть дан устно в ходе приема. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

18. В случае если в обращении содержатся вопросы, решение которых не входит в компетенцию депутата, гражданину дается разъяснение, куда и в каком порядке ему следует обратиться.

19. Письменное обращение, принятое в ходе приема, подлежит регистрации и рассмотрению депутатом в порядке, установленном Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

20. В ходе приема гражданину может быть отказано в дальнейшем рассмотрении обращения, если ему ранее был дан ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

Приложение
к Порядку организации и осуществления
личного приема граждан депутатами
Совета депутатов внутригородского
муниципального образования –
муниципального округа Митино в городе
Москве

Карточка личного приема гражданина депутатом Совета депутатов

№	Дата приема	Ф.И.О. гражданина, адрес места жительства	Краткое содержание обращения	Ф.И.О. депутата Совета депутатов	Результат рассмотрения обращения	Дата ответа на обращение; форма ответа на обращение (устная / письменная)	Подпись депутата Совета депутатов