



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СВИБЛОВО
В ГОРОДЕ МОСКВЕ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.04.2023

11

№ _____

**Об утверждении Порядка использования
бюджетных ассигнований резервного фонда
администрации муниципального округа
Свиблово города Москвы**

В соответствии со статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального округа Свиблово, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Свиблово, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Свиблово в городе Москве от 22 июня 2021 № 6/4 «О бюджетном процессе в муниципальном округе Свиблово в городе Москве», администрация муниципального округа Свиблово в городе Москве ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального округа Свиблово в городе Москве (Приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Свиблово в городе Москве mosviblovo.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу администрации муниципального округа Свиблово в городе Москве Ляпунову Т.В.

**Глава администрации муниципального
округа Свиблово в городе Москве**

Т.В. Ляпунова

ПОРЯДОК
использования бюджетных ассигнований резервного фонда
администрации муниципального округа Свиблово в городе Москве

1. Настоящий порядок разработан в соответствии со статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет цели, порядок предоставления и использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального округа Свиблово в городе Москве (далее – средства резервного фонда), регламентирует осуществление контроля за использованием указанных средств и отчетность об их использовании.

2. Резервный фонд формируется в составе расходной части бюджета муниципального округа Свиблово в городе Москве. Размер резервного фонда утверждается решением Совета депутатов муниципального округа Свиблово в городе Москве (далее – Советом депутатов) о бюджете на очередной год и плановый период и не может превышать 3-х процентов утвержденного указанным решением общего объема расходов. Средства резервного фонда предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в пределах размера резервного фонда.

3. Бюджетные ассигнования резервного фонда направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов по вопросам местного значения, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, урегулирование которых находится в компетенции администрации муниципального округа.

4. Средства резервного фонда предоставляются при условии, что средства, необходимые на осуществление соответствующих расходов, не предусмотрены решением Совета депутатов о бюджете муниципального округа, либо при недостаточности указанных средств в расходной части бюджета муниципального округа на соответствующий финансовый год.

5. Основанием для предоставления средств резервного фонда является правовой акт администрации муниципального округа, который оформляется в форме распоряжения администрации.

В распоряжении указываются:

- 1) основание принятия соответствующего решения;
- 2) получатель средств;
- 3) общий объем бюджетных ассигнований, выделяемых из резервного фонда с указанием классификации расходов бюджета муниципального округа;
- 3) мероприятия (цели), на которые используются средства;

4) срок использования средств и предоставления отчета о целевом использовании полученных средств резервного фонда.

6. Основанием для рассмотрения вопроса о выделении средств фонда является поручение главы администрации муниципального округа о выделении средств из резервного фонда с приложением документов, обосновывающих размер запрашиваемых средств.

По результатам рассмотрения обращения в срок не более 10 календарных дней с момента поступления обращения подготавливается один из следующих документов:

- 1) проект распоряжения на выделение средств резервного фонда;
- 2) заключение о невозможности выделения средств из резервного фонда.

К проекту распоряжения прилагаются документы, подтверждающие необходимость выделения средств фонда в планируемых объемах, включая непредвиденность и неотложность мероприятий, предлагаемых к финансированию за счет средств фонда, сметно-финансовые расчеты, акты обследования, и др.

7. Распоряжение администрации муниципального округа является основанием для внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись муниципального округа и осуществления финансирования.

8. Средства резервного фонда, предоставленные в соответствии с распоряжением, подлежат использованию в течение финансового года.

Бюджетные ассигнования подлежат возврату в резервный фонд администрации не позднее 20 декабря текущего финансового года, в случае если не были использованы или были использованы не в полном объеме.

9. Контроль за целевым расходованием средств, предоставленных из резервного фонда, осуществляет глава администрации муниципального округа Свиблово в городе Москве.

10. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального округа Свиблово в городе Москве в составе пояснительной записки в установленной форме (приложение к Порядку) прилагается к годовому отчету об исполнении бюджета муниципального округа за соответствующий финансовый год.

Приложение
к Порядку использования бюджетных ассигнований
резервного фонда администрации муниципального
округа Свиблово в городе Москве

«СОГЛАСОВАНО»
Глава администрации
муниципального округа
Свиблово в городе Москве

(подпись) (ФИО)

«_____» _____ 20__ года

ОТЧЕТ
об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда

по состоянию на _____ 20__ г.

руб.

N п/п	Основание выделения средств (№ и дата распоряжения о выделении бюджетных ассигнований)	Цель выделения	Код классификации расходов бюджетов	Сумма по основанию выделения средств	Кассовый расход		Остаток неиспользованных средств	Примечание <*>
					Сумма	№ и дата платежных поручений, подтверждающих осуществление расходов		

Руководитель _____
(уполномоченное лицо/получатель средств резервного фонда) (подпись) (инициалы и фамилия)

<*> В случае неполного расходования средств резервного фонда указывается причина, дата возврата неиспользованных средств и пр.

Дата составления «_____» _____ 20__ года

Исполнитель (ФИО) тел