АДМИНИСТРАЦИЯ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ –
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА РОСТОКИНО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.04.2026 № 8-ПР

Об утверждении Порядка ведения реестра расходных обязательств муниципального округа Ростокино в городе Москве

В соответствии со статьей 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом внутригородского муниципального образования - муниципального округа Ростокино в городе Москве:

1. Утвердить Порядок ведения реестра расходных обязательств муниципального округа Ростокино в городе Москве (приложение).
2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального округа Ростокино от 14.04.2023 № 10-ПР «Об утверждении Порядка ведения реестра расходных обязательств муниципального округа Ростокино».
3. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Ростокино в городе Москве www.rostokino.info.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на главу муниципального округа Ростокино в городе Москве М.В. Земенкова.

Глава муниципального округа Ростокино в городе Москве **М.В. Земенков**

Приложение к постановлению
администрации муниципального
округа Ростокино в городе Москве
от 14.04.2026 № 8-ПР

Порядок
ведения реестра расходных обязательств
муниципального округа Ростокино в городе Москве

1. Порядок ведения реестра расходных обязательств муниципального округа Ростокино в городе Москве (далее - Порядок) устанавливает правила формирования и ведения реестра расходных обязательств муниципального округа Ростокино в городе Москве (далее - муниципального округа).

2. Понятия, используемые в настоящем Порядке:

2.1. Реестр расходных обязательств муниципального округа - используемый при составлении проекта бюджета свод (перечень) правовых актов, заключенных от имени муниципального округа договоров и соглашений, обусловливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов и иных правовых актов с оценкой объемов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включенных в реестр обязательств.

2.2. Реестр расходных обязательств главного распорядителя бюджетных средств - свод (перечень) правовых актов и заключенных от имени муниципального округа договоров и соглашений, предусматривающих возникновение расходных обязательств муниципального округа, подлежащих исполнению за счет средств, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств, с указанием объема бюджетных ассигнований, и межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета города Москвы, и являющийся составной частью реестра расходных обязательств муниципального округа.

3. Реестр расходных обязательств муниципального округа ведется администрацией муниципального округа с целью учета расходных обязательств муниципального округа и определения объема бюджетных ассигнований, необходимых для их исполнения.

Данные реестра расходных обязательств муниципального округа используются при составлении проекта бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период.

4. Реестр расходных обязательств муниципального округа формируется администрацией муниципального округа по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

5. Реестр расходных обязательств муниципального округа представляет собой перечень расходных обязательств с указанием:

5.1. Наименования полномочия, расходного обязательства (графы 0-2 приложения к настоящему Порядку).

5.2. Кода бюджетной классификации (графа 3 приложения к настоящему Порядку).

5.3. Нормативное правовое регулирование, определяющее финансовое обеспечение и порядок расходования средств в части нормативных правовых актов, договоров и соглашений Российской Федерации (графы 4-6 приложения к настоящему Порядку).

5.4. Нормативное правовое регулирование, определяющее финансовое обеспечение и порядок расходования средств в части правовых актов города Москвы, договоров и соглашений, заключенных от имени города Москвы и Правительства Москвы (графы 7-9 приложения к настоящему Порядку).

5.5. Нормативное правовое регулирование, определяющее финансовое обеспечение и порядок расходования средств в части правовых актов муниципальных образований, договоров и соглашений, заключенных от имени муниципального округа (графы 10-12 приложения к настоящему Порядку).

5.6. Объема средств на исполнение расходного обязательства по всем муниципальным образованиям в отчетном финансовом году, текущем финансовом году, очередном финансовом году и плановом периоде (графы 13-18 приложения к настоящему Порядку).

5.7. Примечания (графа 19 приложения к настоящему Порядку).

6. Главные распорядители бюджетных средств в срок, установленный Департаментом финансов города Москвы, представляют реестр расходных обязательств главных распорядителей бюджетных средств в Департамент финансов города Москвы путем внесения сведений о расходных обязательствах в автоматизированную систему управления городскими финансами города Москвы.

7. Департамент финансов города Москвы проверяет достоверность и правильность данных, представленных главными распорядителями бюджетных средств в соответствии с методическими указаниями по составлению и ведению реестров расходных обязательств, утвержденными Департаментом финансов города Москвы.

Приложение
к Порядку ведения реестра расходных обязательств
муниципального округа Ростокино в городе Москве

Реестр расходных обязательств муниципального округа Ростокино в городе Москве

Наименование полномочия, расходного обязательства			Код бюджетной классификации (Рз, Прз)	Нормативное правовое регулирование, определяющее финансовое обеспечение и порядок расходования средств									Объем средств на исполнение расходного обязательства по всем муниципальным образованиям (тыс.рублей)						Примечание
				Нормативные правовые акты, договоры, соглашения Российской Федерации			Нормативные правовые акты, договоры, соглашения субъекта Российской Федерации			Нормативные правовые акты, договоры, соглашения муниципальных образований			отчетный финансовый год		текущий финансовый год	очередной финансовый год	плановый период		
				Наименование и реквизиты нормативного правового акта	Номер статьи, части, пункта, подпункта, абзаца	Дата вступления в силу и срок действия	Наименование и реквизиты нормативного правового акта	Номер статьи, части, пункта, подпункта, абзаца	Дата вступления в силу и срок действия	Наименование и реквизиты нормативного правового акта	Номер статьи, части, пункта, подпункта, абзаца	Дата вступления в силу и срок действия	запланировано	фактически исполнено			финансовый год	финансовый год	
гр.0	гр.1	гр.2	гр.3	гр.4	гр.5	гр.6	гр.7	гр.8	гр.9	гр.10	гр.11	гр.12	гр.13	гр.14	гр.15	гр.16	гр.17	гр.18	гр.19