



**АДМИНИСТРАЦИЯ
внутригородского муниципального образования – муниципального округа
ОСТАНКИНСКИЙ
в городе Москве**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.01.2026 № 1-ПА

Об утверждении Требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд внутригородского муниципального образования – муниципального округа Останкинский в городе Москве, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

В соответствии с пунктом 1 части 4 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 года № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» администрация внутригородского муниципального образования - муниципального округа Останкинский в городе Москве постановляет:

1. Утвердить Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд внутригородского муниципального образования – муниципального округа Останкинский в городе Москве, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Разместить настоящее постановление в единой информационной системе в сфере закупок (www.zakupki.gov.ru).

3. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Московский муниципальный вестник».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу администрации внутригородского муниципального образования – муниципального округа Останкинский в городе Москве Голембу О.В.

**Глава внутригородского муниципального
образования – муниципального округа Останкинский
в городе Москве**

О.В. Големба

Приложение
к постановлению администрации
внутригородского муниципального
образования – муниципального округа
Останкинский в городе Москве
от 12.01.2026 № 1-ПА

Требования
к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере
закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд
внутригородского муниципального образования – муниципального округа
Останкинский в городе Москве, содержанию указанных актов и обеспечению
их исполнения

1. Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд внутригородского муниципального образования – муниципального округа Останкинский в городе Москве (далее – муниципальные нужды), содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (далее - Требования) определяют порядок разработки и принятия, содержание, обеспечение исполнения администрацией внутригородского муниципального образования – муниципального округа Останкинский в городе Москве (далее – администрация) следующих правовых актов:

- правила определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации;

- нормативные затраты на обеспечение функций администрации.

2. Правовые акты, указанные в пункте 1 настоящих Требований, разрабатываются в форме проектов постановлений администрации.

3. Проекты правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, подлежат обязательному обсуждению в целях общественного контроля в следующем порядке:

3.1. Администрация размещает проекты указанных правовых актов и пояснительные записки к ним в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок;

3.2. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля составляет не менее 5 рабочих дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, в единой информационной системе в сфере закупок;

3.3. Администрация рассматривает предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в установленный срок, с учетом пункта 3.2. настоящих Требований;

3.4. Администрация не позднее 30 рабочих дней со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц размещает протокол обсуждения поступивших предложений и (или) обоснованную позицию о невозможности учета поступивших предложений в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок;

3.5. По результатам обсуждения, в целях общественного контроля, администрация при необходимости принимает решения о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований.

4. В случае принятия решения о необходимости внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, с учетом предложений общественных объединений, юридических и физических лиц, администрация вносит изменения в срок не позднее 3 рабочих дней.

5. Внесение изменений в муниципальные правовые акты, указанные в пункте 1 настоящих Требований, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

6. Постановление администрации, утверждающее правила определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации, устанавливает порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета и (или) порядок определения нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

7. Администрация разрабатывает и утверждает индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг.

8. Нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки заказчика – администрации.

9. Изменения в правовые акты, указанные в пункте 1 настоящих Требований, могут быть внесены в следующих случаях:

- при изменении объема финансового обеспечения муниципального органа;
- при изменении полномочий муниципального органа;
- при изменении стоимости планируемых к приобретению товаров, работ, услуг;
- при необходимости приведения правовых актов в соответствие с законодательством Российской Федерации и иными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, а также их корректировки и доработки;
- при необходимости изменения правил определения нормативных затрат.

10. В случае необходимости приведения указанных правовых актов в соответствие с законодательством о контрактной системе, администрация вносит изменения в указанные правовые акты в любое время в течение года.

11. Администрация в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, размещает эти правовые акты в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.