



АДМИНИСТРАЦИЯ
внутригородского муниципального образования – муниципального округа
ХОРОШЕВСКИЙ
в городе Москве

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10 сентября 2025 года № 25

Об утверждении Порядка составления и ведения бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств внутригородского муниципального образования - муниципального округа Хорошевский в городе Москве

В соответствии с пунктом 1 статьи 219.1 Бюджетного кодекса Российской, пунктом 2 статьи 16 Устава внутригородского муниципального образования - муниципального округа Хорошевский в городе Москве, подпунктом 9 пункта 17 Положения о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании - муниципальном округе Хорошевский в городе Москве, утвержденным решением Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Хорошевский в городе Москве от 15 апреля 2025 года № 42/3:

1. Утвердить Порядок составления и ведения бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств внутригородского муниципального образования - муниципального округа Хорошевский в городе Москве согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального округа Хорошевский от 18 июля 2022 года № 10 «Об утверждении Порядка составления и ведения бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств муниципального округа Хорошевский».

3. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Московский муниципальный вестник».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу администрации Кузнецова М.Н.

Глава администрации

М.Н. Кузнецов

Приложение
к постановлению администрации
внутригородского муниципального
образования - муниципального округа
Хорошевский в городе Москве
от 10 сентября 2025 года № 25

**Порядок
составления и ведения бюджетной росписи
главного распорядителя бюджетных средств
внутригородского муниципального образования - муниципального округа
Хорошевский в городе Москве**

1. Настоящий Порядок составления и ведения бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств внутригородского муниципального образования - муниципального округа Хорошевский в городе Москве (далее – Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и определяет правила составления и ведения бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств внутригородского муниципального образования - муниципального округа Хорошевский в городе Москве (далее – бюджетная роспись).

1. Бюджетная роспись составляется администрацией внутригородского муниципального образования - муниципального округа Хорошевский в городе Москве (далее – администрация) на три года – очередной финансовый год и плановый период без поквартальной разбивки и включает в себя:

- роспись расходов администрации, являющейся главным распорядителем бюджетных средств (далее – главный распорядитель), в разрезе кодов классификации расходов бюджета – кодов целевых статей, разделов, подразделов, групп, подгрупп и элементов видов расходов, а также кодов экономического содержания операции (далее – КЭСО):

- роспись бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета внутригородского муниципального образования - муниципального округа Хорошевский в городе Москве (далее – местный бюджет) в разрезе кодов классификации источников финансирования дефицита местного бюджета.

Коды экономического содержания операции (КЭСО) соответствуют кодам классификации операций публично-правовых образований, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации в установленном порядке.

2. Показатели бюджетной росписи должны соответствовать показателям сводной бюджетной росписи (лимитах бюджетных обязательств) местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Бюджетная роспись утверждается главным распорядителем в соответствии со сводной бюджетной росписью, утвержденной финансовым органом, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

3. Бюджетная роспись составляется в валюте Российской Федерации (рублях). В качестве единицы измерения применяется тысяча рублей.

4. Показатели бюджетной росписи по расходам доводятся главным распорядителем до получателя бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее – БК РФ).

5. Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной росписи главного распорядителя и бюджетной росписи распорядителя бюджетных средств внутригородского муниципального образования - муниципального округа Хорошевский в городе Москве устанавливается главным распорядителем в соответствии с требованиями БК РФ и настоящего Порядка.

Бюджетная роспись распорядителя средств местного бюджета составляется в соответствии с доведенными лимитами бюджетных обязательств.

6. Формирование и ведение бюджетной росписи осуществляется главным распорядителем в подсистеме «Составление и ведение сводных бюджетных росписей, бюджетных росписей» автоматизированной системы управления городскими финансами города Москвы (далее - АСУ ГФ). Ведение бюджетной росписи осуществляет главный распорядитель посредством внесения изменений в показатели бюджетной росписи.

7. Изменение сводной бюджетной росписи местного бюджета (далее – сводная бюджетная роспись) служит основанием для внесения главным распорядителем соответствующих изменений в показатели бюджетной росписи.

Изменение показателей бюджетной росписи в связи с изменениями показателей сводной бюджетной росписи осуществляется в соответствии с Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета внутригородского муниципального образования - муниципального округа Хорошевский в городе Москве, утвержденным постановлением администрации.

8. Изменение бюджетной росписи в части КЭСО, не приводящее к изменению показателей сводной бюджетной росписи местного бюджета, осуществляется главным распорядителем на основании письменного обращения распорядителей (получателей) бюджетных средств, находящихся в его ведении.

9. Главный распорядитель в подсистеме «Составление и ведение сводных бюджетных росписей, бюджетных росписей» АСУ ГФ формирует уведомление об изменении бюджетной росписи, после чего электронный документ автоматически передается в автоматизированную информационную систему управления бюджетным процессом (АИС УБП 1-М).

Главный распорядитель представляет в Территориальное финансово-казначейское управление Департамента финансов города Москвы (далее – ТФКУ) в течение 3-х рабочих дней после присвоения статуса «Обработка завершена» два экземпляра подписанных уведомлений об изменении бюджетной росписи и информацию о внесении изменений в показатели кассового плана.

ТФКУ после получения от главного распорядителя уведомления об изменении бюджетной росписи учитывает его на лицевом счете главного распорядителя (тип 01) и направляет ему сформированное в АИС УБП 1-М уведомление об изменении бюджетных ассигнований (лимитов бюджетных обязательств) и выписку из лицевого счета главного распорядителя.

10. Изменение бюджетной росписи, не приводящее к изменению показателей сводной бюджетной росписи, осуществляется с присвоением кода видов изменений сводной бюджетной росписи.

11. Главный распорядитель при подготовке предложений об изменении бюджетной росписи, не приводящих к изменению показателей сводной бюджетной росписи, должен учитывать следующие особенности:

- уведомление об изменении бюджетной росписи формируется в рублях с двумя знаками после запятой в разрезе кодов классификации расходов бюджета – кодов целевых статей, разделов, подразделов, групп, подгрупп и элементов видов расходов, КЭСО;

- предложение об изменении бюджетных ассигнований должно быть сбалансировано.

12. Предложения об уменьшении бюджетных ассигнований формируются главным распорядителем при наличии на его лицевом счете нераспределенного остатка бюджетных средств в объеме не менее заявленного к перераспределению.

13. Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам главного распорядителя в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи, без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись местного бюджета не допускается.

14. Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам распорядителя бюджетных средств, без внесения соответствующих изменений в бюджетную роспись главного распорядителя не допускается.

15. Присвоенный уведомлению об изменении бюджетной росписи главным распорядителем статус «Обработка завершена» отклонению не подлежит.

Приложение
к Порядку составления и ведения
бюджетной росписи главного
распорядителя бюджетных средств
внутригородского муниципального
образования - муниципального округа
Хорошевский в городе Москве

УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20 ____ год

Бюджетная роспись на 20 ____ год и плановый период 20 ____ и 20 ____ годов

(наименование главного распорядителя бюджетных средств)

Единица измерения: тыс. руб.

Код ГРБС	ЦСР	Наименование ЦСР	Рз/ЛР	ВР	КЭСО	Сумма		
						20 ____ год	20 ____ год	20 ____ год