



**АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ –
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ФИЛИМОНКОВСКИЙ
В ГОРОДЕ МОСКВЕ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.10.2025

№ _____ 29 _____

**О принятии решения об упрощенном
осуществлении внутреннего финансового
аудита**

В соответствии со статьей 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Приказами Министерства финансов Российской Федерации от 21.11.2019 № 196н «Об утверждении федерального стандарта внутреннего финансового аудита «Определения, принципы и задачи внутреннего финансового аудита», от 21.11.2019 № 195н «Об утверждении федерального стандарта внутреннего финансового аудита «Права и обязанности должностных лиц (работников) при осуществлении внутреннего финансового аудита», от 18.12.2019 № 237н «Об утверждении федерального стандарта внутреннего финансового аудита «Основания и порядок организации, случаи и порядок передачи полномочий по осуществлению внутреннего финансового аудита», в целях осуществления внутреннего финансового аудита с соблюдением федеральных стандартов внутреннего финансового аудита, Положением о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании – муниципальном округе Филимонковский в городе Москве, утвержденным решением Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Филимонковский в городе Москве от 07.11.2024 № 3/2, **аппарат Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Филимонковский в городе Москве постановляет:**

1. Установить в аппарате Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Филимонковский в городе Москве упрощенное осуществление внутреннего финансового аудита.

2. Возложить ответственность за результаты выполнения бюджетных процедур, выполнение действий, направленных на достижение целей осуществления внутреннего финансового аудита на главу муниципального округа Филимонковский в городе Москве Чирин В.Ю.

3. Утвердить Порядок упрощенного осуществления внутреннего финансового аудита в аппарате Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Филимонковский в городе Москве (приложение).

4. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования – муниципального округа Филимонковский в городе Москве в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://filimonkovskymo.ru/>).

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на главу муниципального округа Филимонковский в городе Москве Чирин В.Ю.

**Глава муниципального округа
Филимонковский в городе Москве**



В.Ю.Чирин

Приложение
к постановлению аппарата Совета
депутатов внутригородского
муниципального образования –
муниципального округа
Филимонковский в городе Москве
от 28.10.2025 № 29

**Порядок
упрощенного осуществления внутреннего финансового аудита в
аппарате внутригородского муниципального образования –
муниципального округа Филимонковский в городе Москве**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок упрощенного осуществления внутреннего финансового аудита в аппарате Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Филимонковский в городе Москве (далее по тексту – аппарат Совета депутатов) разработан на основании утвержденных Министерством финансов Российской Федерации федеральных стандартов внутреннего финансового аудита и применяется главой муниципального округа Филимонковский в городе Москве (далее – глава муниципального округа) при организации и осуществлении внутреннего финансового аудита.

1.2. Внутренний финансовый аудит осуществляется в соответствии с требованиями статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса РФ, утвержденными Министерством финансов Российской Федерации, федеральными стандартами внутреннего финансового аудита (далее по тексту – федеральные стандарты), а также настоящим Порядком.

2. Организация и осуществление внутреннего финансового аудита

2.1. В целях реализации решения об упрощенном осуществлении внутреннего финансового аудита глава муниципального округа принимает на себя и единолично несет ответственность за результаты выполнения бюджетных процедур, а также самостоятельно выполняет действия, направленные на достижение целей осуществления внутреннего финансового аудита:

2.1.1. Организует и осуществляет внутренний финансовый контроль.

2.1.2. Решает задачи внутреннего финансового аудита, направленные на совершенствование внутреннего финансового контроля в соответствии с пунктом 14 федерального стандарта внутреннего финансового аудита «Определения, принципы и задачи внутреннего финансового аудита»;

2.1.3. Решает задачи внутреннего финансового аудита, направленные на повышение качества финансового менеджмента в соответствии с пунктом 16 федерального стандарта внутреннего финансового аудита «Определения, принципы и задачи внутреннего финансового аудита».

3. Задачи внутреннего финансового аудита

3.1. В целях оценки надежности внутреннего финансового контроля, осуществляемого в аппарате Совета депутатов, а также подготовки предложений по его организации, реализуется деятельность по решению следующих задач:

а) определение достаточности и актуальности правовых актов и документов аппарата Совета депутатов, устанавливающих требования к организации (обеспечению выполнения), выполнению бюджетной процедуры, в том числе к операции (действию) по выполнению бюджетной процедуры (полноты регламентации процесса их выполнения) и (или) выявление несоответствия положений этих актов правовым актам, регулирующим бюджетные правоотношения, на момент совершения операции;

б) выявление избыточных (дублирующих друг друга) операций (действий) по выполнению бюджетной процедуры;

в) изучение наличия прав доступа пользователей (субъектов бюджетных процедур) к базам данных, вводу и выводу информации из прикладных программных средств и информационных ресурсов, обеспечивающих исполнение бюджетных полномочий аппарата Совета депутатов, в целях формирования предложений и рекомендаций по предотвращению несанкционированного доступа к таким базам данных, вводу и выводу из них информации;

г) оценка степени соблюдения установленных правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, требований к исполнению бюджетных полномочий, требований к организации (обеспечению выполнения), выполнению бюджетной процедуры, в том числе к операции (действию) по выполнению бюджетной процедуры;

д) формирование предложений и рекомендаций по совершенствованию организации (обеспечения выполнения), выполнения бюджетной процедуры;

е) изучение совершаемых субъектами бюджетных процедур и (или) прикладными программными средствами, информационными ресурсами контрольных действий и их результатов, в том числе анализ причин и условий нарушений и (или) недостатков (в случае их выявления), в целях определения операций (действий) по выполнению бюджетной процедуры, в отношении которых контрольные действия не осуществлялись и (или) осуществлялись не в полной мере;

ж) оценка организации, применения и достаточности совершаемых контрольных действий на предмет их соразмерности выявленным бюджетным рискам, а также способности предупреждать (не допускать) нарушения и (или) недостатки;

з) формирование предложений и рекомендаций по организации и применению контрольных действий в целях:

– минимизации бюджетных рисков при выполнении бюджетных процедур, в том числе операций (действий) по выполнению бюджетной процедуры;

- обеспечения отсутствия и (или) существенного снижения числа нарушений и (или) недостатков, а также устранения их причин и условий;

- достижения аппаратом Совета депутатов значений показателей качества финансового менеджмента, в том числе целевых значений, определенных в соответствии с порядком проведения мониторинга качества финансового менеджмента, предусмотренным пунктом 7 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.2. В целях повышения качества финансового менеджмента реализуется деятельность по решению следующих задач:

- а) определение влияния прикладных программных средств, информационных ресурсов на результат выполнения бюджетной процедуры, на операцию (действие) по выполнению бюджетной процедуры, и формирование предложений и рекомендаций по совершенствованию этих средств и повышению эффективности их применения;

- б) оценка исполнения бюджетных полномочий аппарата Совета депутатов во взаимосвязи с результатами проведения мониторинга качества финансового менеджмента и необходимостью достижения значений показателей качества финансового менеджмента, в том числе целевых значений, в целях формирования и предоставления предложений о повышении качества финансового менеджмента;

- в) оценка результатов исполнения направленных на повышение качества финансового менеджмента решений субъектов бюджетных процедур;

- г) формирование предложений и рекомендаций по предотвращению недостатков и нарушений, совершенствованию информационного взаимодействия между субъектами бюджетных процедур при организации (обеспечении выполнения), выполнении бюджетных процедур, в том числе операций (действий) по выполнению бюджетной процедуры, а также по повышению квалификации субъектов бюджетных процедур, проведению их профессиональной подготовки;

- д) оценка результативности и экономности использования бюджетных средств аппаратом Совета депутатов, в том числе путем формирования суждения о:

- полноте обоснования расходов на достижение заданных результатов, включая объективность и достоверность показателей непосредственных и конечных результатов, в случае их наличия;

- своевременности доведения и полноте распределения бюджетных ассигнований, а также о полноте обоснования причин возникновения неиспользованных остатков бюджетных средств и (или) лимитов бюджетных обязательств, в случае их наличия;

- качестве обоснований изменений в сводную бюджетную роспись, бюджетную роспись;

- соответствии объемов осуществленных кассовых расходов прогнозным показателям кассового планирования;

- уровне достижения значений показателей результата выполнения мероприятий (при наличии);

- обоснованности объектов закупок, в том числе обоснованности объема финансового обеспечения для осуществления закупки, сроков (периодичности)

осуществления планируемых закупок, а также начальных (максимальных) цен контрактов;

- обоснованности выбора способов определения поставщика (подрядчика,

исполнителя) в соответствии со статьей 24 Федерального закона от 05.04.2013 № 44–ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» с целью достижения экономии бюджетных средств;

- равномерности принятия и исполнения обязательств по государственным (муниципальным) контрактам с учетом особенностей выполняемых функций и полномочий в течение финансового года;

- обоснованности объемов межбюджетных трансфертов из бюджета другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации для достижения значений показателей результативности использования субсидий, установленных соглашениями о предоставлении субсидий и (или) иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое значение;

- обоснованности показателей государственного (муниципального) задания на оказание (выполнение) государственных (муниципальных) услуг (работ) исходя из объема государственных (муниципальных) услуг (работ) в соответствии с социальными гарантиями и обязательствами государства;

- наличии, объеме и структуре дебиторской и кредиторской задолженности, в том числе просроченной.