



**АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ –
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ТРОПАРЕВО-НИКУЛИНО
В ГОРОДЕ МОСКВЕ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11. 09. 2025

№

6-П

Об утверждении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи и Порядка составления и ведения бюджетной росписи главного распорядителя средств бюджета внутригородского муниципального образования – муниципального округа Тропарево-Никулино в городе Москве

В соответствии со статьями 217 и 219.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, аппарат Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Тропарево-Никулино в городе Москве постановляет:

1. Утвердить Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета внутригородского муниципального образования – муниципального округа Тропарево-Никулино в городе Москве согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Порядок составления и ведения бюджетной росписи главного распорядителя средств бюджета внутригородского муниципального образования – муниципального округа Тропарево-Никулино в городе Москве согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Признать утратившим силу постановление аппарата Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино от 06 декабря 2022 года № 15-П «Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального округа Тропарево- Никулино».

4. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Московский муниципальный вестник».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на временно исполняющего полномочия руководителя аппарата СД МО Тропарево- Никулино в городе Москве В.В. Гончар.

**Временно исполняющий полномочия
руководителя аппарата
СД МО Тропарево-Никулино
в городе Москве**



В.В. Гончар

Порядок

составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета внутригородского муниципального образования – муниципального округа Тропарево-Никулино в городе Москве

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в целях организации исполнения бюджета внутригородского муниципального образования – муниципального округа Тропарево-Никулино в городе Москве по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета внутригородского муниципального образования – муниципального округа Тропарево-Никулино в городе Москве и определяет правила составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета внутригородского муниципального образования – муниципального округа Тропарево-Никулино в го роде Москве (далее – «сводная бюджетная роспись»).

1.2. Сводная бюджетная роспись составляется аппаратом Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Тропарево-Никулино в городе Москве (далее – «аппарат Совета депутатов») на очередной финансовый год и плановый период с разбивкой по годам, а при утверждении бюджета внутригородского муниципального образования – муниципального округа Тропарево-Никулино в городе Москве на трехлетний период – на очередной финансовый год и плановый период с разбивкой по годам, утверждается руководителем аппарата СД МО Тропарево-Никулино в городе Москве или лица, исполняющие его обязанности. В течение 14 дней с даты утверждения бюджета сводная бюджетная роспись направляется в Территориальное финансово-казначейское управление Департамента финансов города Москвы.

1.3. Лимиты бюджетных обязательств на очередной финансовый год и плановый пер иод соответствуют показателям сводной бюджетной росписи и утверждаются по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

1.3.1. Сводная бюджетная роспись составляется без поквартальной разбивки в тыс. рублей с одним знаком после запятой и включает в себя бюджетные ассигнования по:

1.3.2. расходам бюджета внутригородского муниципального образования – муниципального округа Тропарево-Никулино в городе Москве в разрезе классификации расходов: кода главного распорядителя бюджетных средств (далее – «главный распорядитель»), разделов, подразделов, целевых статей, групп, подгрупп и элементов видов расходов, кодов экономического содержания операции (далее – «КЭСО»);

1.3.3. расходам бюджета внутригородского муниципального образования – муниципального округа Тропарево-Никулино в городе Москве, осуществляемым за

счет средств межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету внутригородского муниципального образования – муниципального округа Тропарево-Никулино в городе Москве из бюджета города Москвы в разрезе кодов главного распорядителя, разделов, подразделов, целевых статей, групп, подгрупп и элементов видов расходов, кодов экономического содержания операций (далее – «КЭСО»);

1.4. Бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета внутригородского муниципального образования – муниципального округа Тропарево-Никулино в городе Москве в разрезе кода главного администратора источников финансирования дефицита бюджета внутригородского муниципального образования – муниципального округа Тропарево-Никулино в городе Москве и классификации источников финансирования дефицита бюджета.

1.5. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Тропарево-Никулино в городе Москве о бюджете внутригородского муниципального образования - муниципального округа Тропарево-Никулино в городе Москве.

1.6. Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней с даты утверждения показателей сводной бюджетной росписи (лимиты бюджетных обязательств) формируют в автоматизированной системе управления городскими финансами города Москвы (далее – «АСУ ГФ») проект бюджетной росписи, в разрезе кодов классификации расходов бюджета – кодов главного распорядителя, разделов, подразделов, целевых статей, групп, подгрупп и элементов видов расходов, кодов экономического содержания операций (далее – «КЭСО»), присваивают в АСУ ГФ статус «новый» и затем «утвердить».

1.7. Территориальное финансово-казначейское управление Департамента финансов города Москвы в течение 3 рабочих дней рассматривает проект бюджетной росписи и в случае отсутствия замечаний утверждает в АСУ ГФ путем перевода в статус «разнесено по л/с».

1.8. Если после проведения контроля обнаружены ошибки в бюджетной росписи электронный документ автоматически переводится в статус «отказано в распределении по л/с».

2. Ведение сводной бюджетной росписи

2.1. Ведение сводной бюджетной росписи осуществляет аппарат Совета депутатов посредством внесения изменений в показатели сводной бюджетной росписи.

2.2. Изменение показателей сводной бюджетной росписи осуществляется аппаратом Совета депутатов в соответствии:

2.2.1. со статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2.2.2. с особенностями исполнения бюджета внутригородского муниципального образования – муниципального округа Тропарево-Никулино в городе Москве на текущий финансовый год и плановый период.

2.3. При определении кода видов изменений сводной бюджетной росписи и бюджетной росписи главного распорядителя и главного администратора источников необходимо руководствоваться таблицей видов изменений согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

3. Особенности внесения изменений в сводную бюджетную роспись

3.1. Внесение изменений в сводную бюджетную роспись производится на основании предложения главного распорядителя об изменении сводной бюджетной росписи.

3.2. В соответствии с пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации в сводную бюджетную роспись могут быть внесены изменения в соответствии с распоряжениями руководителя аппарата СД МО Тропарево-Никулино в городе Москве или лица, исполняющие его обязанности без внесения изменений в Решение о бюджете основаниями для внесения изменений в показатели сводной бюджетной росписи являются:

- перераспределение главным распорядителем бюджетных средств предусмотренных ему объемов бюджетных ассигнований в связи с уточнением групп, подгрупп и элементов видов расходов классификации расходов бюджета;
- исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета муниципального округа;
- в случае использования резервного фонда;
- получение уведомления о предоставлении субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющего целевое назначение и направляемого на увеличение расходов бюджета внутригородского муниципального образования – муниципального округа Тропарево-Никулино в городе Москве в соответствии с целями его представления, а также сокращения (возврат при отсутствии потребности) указанного межбюджетного трансферта;
- увеличение объема бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета за счет средств, образовавшихся в связи с экономией в текущем финансовом году бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг, в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств в текущем финансовом году на указанные цели.

3.3. В соответствии с пунктом 8. статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации законами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами представительных органов муниципальных образований, регулирующими бюджетные правоотношения (за исключением закона субъекта Российской Федерации о бюджете субъекта Российской Федерации, закона субъекта Российской Федерации о бюджете территориального государственного внебюджетного фонда и муниципального правового акта представительного органа муниципального образования о местном бюджете), могут предусматриваться дополнительные основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете в соответствии с решениями руководителя финансового органа и (или) могут предусматриваться положения об установлении указанных дополнительных оснований в решении о бюджете.

3.4. Внесение изменений в сводную бюджетную роспись по основаниям, установленным пунктам 3.2. и 3.3. настоящего Порядка, осуществляется в пределах объема бюджетных ассигнований, утвержденных решением о бюджете.

3.5. Внесение изменений в ведомственную структуру расходов бюджета внутригородского муниципального образования – муниципального округа Тропарево-Никулино в городе Москве на соответствующий финансовый год и плановый период на основании распоряжения аппарата Совета депутатов внутригородского

муниципального образования - муниципального округа Тропарево-Никулино в городе Москве.

3.6. Установить, что остаток средств, образованный в бюджете внутригородского муниципального образования – муниципального округа Тропарево-Никулино в городе Москве по состоянию на 01 января текущего финансового года может быть направлен на покрытие кассового разрыва и на увеличение бюджетных ассигнований на оплату заключенных муниципальных контрактов на поставку товаров, работ, оказания услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме не превышающем сумму остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на указанные цели, в случаях, предусмотренных решением Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Тропарево-Никулино в городе Москве о бюджете внутригородского муниципального образования - муниципального округа Тропарево-Никулино в городе Москве.

3.7. Межбюджетный трансферт, предусмотренный на цели осуществления доплат к пенсиям лицам, проходившим муниципальную службу в городе Москве, предоставляется из бюджета внутригородского муниципального образования - муниципального округа Тропарево-Никулино в городе Москве бюджету города Москвы на лицевой счет Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы на основании соглашения между Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы и аппаратом Совета депутатов.

3.8. Объем межбюджетного трансферта, предусмотренный на текущий финансовый год для осуществления доплат к пенсиям лицам, проходившим муниципальную службу в городе Москве, уточняется Соглашением о предоставлении иного межбюджетного трансферта из бюджета внутригородского муниципального образования - муниципального округа Тропарево-Никулино в городе Москве бюджету города Москвы на цели осуществления доплат к пенсиям лицам, проходившим муниципальную службу в городе Москве.

3.9. Предоставление межбюджетного трансферта в целях повышения эффективности осуществления Советом депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Тропарево-Никулино в городе Москве, переданных полномочий, в соответствии с Законом города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельным и полномочиями города Москвы» осуществляется в порядке, установленном Правительством Москвы и на основании соглашения между Департаментом финансов города Москвы и аппаратом Совета депутатов.

3.10. Изменение показателей сводной бюджетной росписи осуществляется до 25 декабря текущего финансового года включительно.

3.11. Внесение изменений в сводную бюджетную роспись осуществляется в АСУ ГФ в соответствии с Методическими рекомендациями по работе в АСУ ГФ при внесении в сводную бюджетную роспись согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

Приложение 1

к Порядку составления и ведения сводной
бюджетной росписи бюджета
внутригородского муниципального
образования - муниципального округа
Тропарево-Никулино в городе Москве

Форма

СВОДНАЯ БЮДЖЕТНАЯ РОСПИСЬ

бюджета внутригородского муниципального образования - муниципального
округа Тропарево-Никулино в городе Москве на 20 ____ год и плановый период
20 ____ и 20 ____ годов

1. Бюджетные ассигнования по расходам бюджета внутригородского
муниципального образования - муниципального округа Тропарево-Никулино в городе
Москве

(тыс. рублей)

Наименован ие показателей	Код по бюджетной классификации						Сумма		
	главного распорядите ля средств бюджета муниципаль ного округа	раздел	подраз дел	целевая статья	вид расходов	код экономичес кого содержания операции	на 20 __ год	на 20 __ год	на 20 __ год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

2. Бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита
бюджета внутригородского муниципального образования - муниципального округа
Тропарево-Никулино в городе Москве

(тыс. рублей)

Код бюджетной классификации		Наименование	Сумма		
Код главного администратора источников дефицита бюджета муниципального округа	Источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа		на 20 __ год	на 20 __ год	на 20 __ год
1	2	3	4	5	6

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 2

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета внутригородского муниципального образования - муниципального округа Тропарево-Никулино в городе Москве

Таблица видов изменений бюджетных ассигнований

Код вида изменения (КВИ)	Наименование кода вида изменения
910	Изменения, вносимые в решение о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период
911	Изменения, вносимые в случае изменения состава или полномочий внутригородских муниципальных образований (ст. 217 БК РФ)
914	Изменения, вносимые в связи с направлением остатка средств местного бюджета, образовавшегося на начало финансового года
917	Изменения, вносимые в связи с использованием резервного фонда, предусмотренного в местном бюджете (ст. 217 БК РФ)
918	Изменения, вносимые по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям, видам расходов местного бюджета за счёт экономии по использованию в текущем году бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующему виду расходов не превышает 10%) (ст. 217 БК РФ)
926	Изменения, вносимые в случае исполнения судебных актов (ст. 217 БК РФ)
942	Изменения, вносимые в соответствии с актами проверок контролирующих органов
943	Изменения, вносимые в связи с предоставлением субсидий из бюджетов внутригородских муниципальных образований города Москвы
944	Изменения, вносимые в связи с увеличением или сокращением межбюджетных трансфертов бюджетам внутригородских муниципальных образований (ст. 217 БК РФ)
955	Изменения, вносимые в связи с перераспределением бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств между кодами классификации операций сектора государственного управления, не приводящие к изменению показателей бюджетной росписи местного бюджета
961	Изменения, вносимые в связи с предоставлением (возвратом) бюджетных кредитов, предоставленных бюджетам внутригородских муниципальных образований из бюджета города Москвы
962	Внесение изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете по дополнительным основаниям, утвержденным правовым актом представительного органа муниципального образования или решением о бюджете, в соответствии с п. 8 ст. 217 Бюджетного кодекса РФ

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАБОТЕ В АСУ ГФ ПРИ ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В СВОДНУЮ БЮДЖЕТНУЮ РОСПИСЬ

Внесение сводной бюджетной росписи осуществляется в подсистеме «Ведение сводной бюджетной росписи АСУ ГФ»:

1. Главный распорядитель в подсистеме «Муниципальные расходы», «Муниципальные источники» сводной бюджетной росписи формирует «Уведомление об изменении бюджетных ассигнований».

2. Изменения бюджетных ассигнований производится путем создания нового Уведомления:

- в тыс. рублей с одним знаком после запятой;
- предлагаемые к изменению объемы бюджетных ассигнований - путем ввода значений +/-.

3. Главный распорядитель после внутреннего контроля переводит «Уведомление об изменении бюджетных ассигнований» в статус «новый», а затем в статус «утвердить».

4. Территориальное финансово-казначейское управление Департамента финансов города Москвы в течение 3 рабочих дней проверяет на наличие остатка бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, необходимых для проведения «Уведомления об изменении бюджетных ассигнований» и в случае отсутствия замечаний утверждает в АСУ ГФ путем перевода в статус «Разнесено по л/с».

5. В случае недостаточности бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в подсистеме «Муниципальные расходы», «Муниципальные источники» сводной росписи электронный документ автоматически переводится в статус «Отказано в распределении по л/с».

Приложение 2

к постановлению аппарата Совета депутатов
внутригородского муниципального
образования – муниципального округа
Тропарево-Никулино в городе Москве
от 11.09.2025 № 6-П

Порядок**составления и ведения бюджетной росписи главного распорядителя средств
бюджета внутригородского муниципального образования - муниципального
округа Тропарево-Никулино в городе Москве**

Порядок составления и ведения бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств внутригородского муниципального образования - муниципального округа Тропарево-Никулино в городе Москве (далее – «Порядок») разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и определяет правила составления и ведения бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств внутригородского муниципального образования - муниципального округа Тропарево-Никулино в городе Москве.

1. Бюджетная роспись составляется на текущий финансовый год и плановый период, а при утверждении бюджета внутригородского муниципального образования - муниципального округа Тропарево-Никулино в городе Москве на трехлетний период – на очередной финансовый год и плановый период (с расшифровкой по годам) без поквартальной разбивки и включает в себя роспись расходов главного распорядителя бюджетных средств в разрезе кодов классификации расходов бюджета – кодов целевых статей. Разделов, подразделов, групп, подгрупп и элементов видов расходов, а также дополнительных кодов аналитического учета (далее – «ДКАУ»). Если целевая статья в бюджетной росписи 31XXXXXXX, то ДКАУ соответствует КСЭО сводной бюджетной росписи, если целевая статья иная, то ДКАУ присваивается значение «000».

2. Бюджетная роспись утверждается главным распорядителем в соответствии со сводной бюджетной росписью по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

3. Бюджетная роспись составляется без поквартальной разбивки в тыс. рублей с одним знаком после запятой.

4. Показатели бюджетной росписи по расходам доводятся главным распорядителем до получателя бюджетных средств до начала очередного финансового года.

5. Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной росписи главного распорядителя устанавливается в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящего Порядка.

6. Формирование и ведение бюджетной росписи осуществляется главным распорядителем в подсистеме «Ведение СБР» АСУ ГФ.

7. Изменение сводной бюджетной росписи бюджета внутригородского муниципального образования - муниципального округа Тропарево-Никулино в городе Москве служит основанием для внесения главным распорядителем соответствующих изменений в показатели бюджетной росписи.

8. Изменение показателей бюджетной росписи в связи с изменениями показателей сводной бюджетной росписи осуществляется в соответствии с Порядком составления и ведения бюджетной росписи главного распорядителя средств бюджета

внутригородского муниципального образования - муниципального округа Тропарево-Никулино в городе Москве.

9. Изменение показателей. Утвержденных бюджетной росписи по расходам главного распорядителя в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи, без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись бюджета внутригородского муниципального образования - муниципального округа Тропарево-Никулино в городе Москве не допускается.

10. Главный распорядитель в подсистеме «Ведение СБР» СУ ГФ формирует Уведомление об изменении бюджетных ассигнований, после чего электронный документ автоматически передается в АИС УБП 1-М.

Приложение

к Порядку составления и ведения бюджетной росписи главного распорядителя средств бюджета внутригородского муниципального образования - муниципального округа Тропарево-Никулино в городе Москве

БЮДЖЕТНАЯ РОСПИСЬ НА 20__год и плановый период 20__ и 20__ годов

Аппарат Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Тропарево-Никулино в городе Москве

(наименование главного распорядителя бюджетных средств)

1. Бюджетные ассигнования по расходам аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Тропарево-Никулино в городе Москве

(тыс. рублей)

Код бюджетной классификации						Наименование показателя	Сумма		
Главного распорядителя бюджетных средств	раздел	подраздел	Целевой статьи	Вида расходов	Дополнительный код аналитического учета		на 20__ год	на 20__ год	на 20__ год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

2. Бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Тропарево-Никулино в городе Москве

(тыс. рублей)

Код бюджетной классификации		Наименование	Сумма		
Код главного администратора источников дефицита бюджета муниципального округа	Источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа		на 20__ год	на 20__ год	на 20__ год
1	2	3	4	5	6