



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ -
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПРЕОБРАЖЕНСКОЕ
В ГОРОДЕ МОСКВЕ
РЕШЕНИЕ

09.09.2025 № 15/05

**Об утверждении Положения
о бюджетном процессе во внутригородском
муниципальном образовании – муниципальном
округе Преображенское в городе Москве**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами города Москвы от 06 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» и от 10 сентября 2008 года № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», Уставом внутригородского муниципального образования - муниципального округа Преображенское в городе Москве, Совет депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Преображенское в городе Москве решил:

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании - муниципальном округе Преображенское в городе Москве (Приложение).

2. Признать утратившими силу решение Совета депутатов муниципального округа Преображенское от 13 декабря 2022 года № 14/02 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном округе Преображенское».

3. Опубликовать настоящее решение в сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте внутригородского муниципального образования - муниципального округа Преображенское в городе Москве.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу внутригородского муниципального образования - муниципального округа Преображенское в городе Москве Виноградову Н.В.

**Глава внутригородского
муниципального образования –
муниципального округа
Преображенское в городе Москве**

Н.В.Виноградова

Приложение
к решению Совета депутатов
внутригородского муниципального
образования – муниципального округа
Преображенское в городе Москве
от 09.09.2025 № 15/05

**Положение
о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании –
муниципальном округе Преображенское в городе Москве**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует вопросы организации и осуществления бюджетного процесса во внутригородском муниципальном образовании - муниципальном округе Преображенское в городе Москве (далее – муниципальный округ).

1.2. Бюджетные правоотношения во внутригородском муниципальном образовании – муниципальном округе Преображенское в городе Москве осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Москвы, Уставом внутригородского муниципального образования - муниципального округа Преображенское в городе Москве (далее – Устав муниципального округа), настоящим Положением, а также иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования - муниципального округа Преображенское в городе Москве.

1.3. Нормативные правовые акты органов местного самоуправления муниципального округа, регулирующие бюджетные правоотношения, не могут противоречить нормам Бюджетного кодекса Российской Федерации, федеральных законов и законов города Москвы. В случае возникновения противоречий применяются нормы Бюджетного кодекса Российской Федерации, федеральных законов и законов города Москвы.

1.4. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении, используются в том значении, в котором они определены Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Основные этапы бюджетного процесса

2.1. Бюджетный процесс муниципального округа включает следующие этапы:

2.1.1. Составление проекта бюджета муниципального округа.

2.1.2. Рассмотрение проекта бюджета муниципального округа и его утверждение.

2.1.3. Исполнение бюджета муниципального округа.

2.1.4. Составление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа.

2.1.5. Осуществление контроля исполнения бюджета муниципального округа.

3. Участники бюджетного процесса

3.1. Участниками бюджетного процесса муниципального округа являются:

3.1.1. Глава внутригородского муниципального образования - муниципального округа Преображенское в городе Москве (далее – глава муниципального округа).

3.1.2. Совет депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Преображенское в городе Москве (далее – Совет депутатов).

3.1.3. Аппарат Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Преображенское в городе Москве (далее – аппарат Совета депутатов).

3.1.4. Контрольно-счетная палата Москвы.

3.1.5. Главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств муниципального округа (далее – главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств);

3.1.6. Главный администратор (администратор) доходов бюджета муниципального округа (далее – главный администратор (администратор) доходов).

3.1.7. Получатели бюджетных средств муниципального округа (далее – Получатели бюджетных средств).

3.1.8. Иные органы, на которые бюджетным законодательством Российской Федерации возложены бюджетные полномочия по регулированию бюджетных правоотношений, организации и осуществлению бюджетного процесса муниципального округа.

Главный распорядитель бюджетных средств устанавливается решением Совета депутатов о бюджете муниципального округа в составе ведомственной структуры расходов.

4. Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса

4.1. Полномочия участников бюджетного процесса осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4.2. Бюджетные полномочия Совета депутатов:

4.2.1. Рассмотрение и утверждение бюджета муниципального округа и отчета о его исполнении.

4.2.2. Осуществление контроля в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета.

4.2.3. Заключение Соглашения с Контрольно-счетной палатой Москвы (далее – КСП Москвы) об осуществлении полномочий внешнего муниципального финансового контроля муниципального округа.

4.2.4. Принятие планов и программ развития муниципального округа, утверждение отчетов об их исполнении.

4.2.5. Определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

4.2.6. Осуществление иных бюджетных полномочий в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, города Москвы, Уставом муниципального округа и настоящим Положением.

4.3. Бюджетные полномочия главы муниципального округа:

4.3.1. Организует рассмотрение Советом депутатов проектов решений о местном бюджете и его исполнении, проектов других решений Совета депутатов, регулирующих бюджетные отношения.

4.3.2. Организует взаимодействие между Советом депутатов и аппаратом Совета депутатов в целях решения разногласий по проекту решения Совета депутатов о местном бюджете, проектам других решений Совета депутатов, регулирующих бюджетные отношения.

4.3.3. Осуществляет взаимодействие с Управлением Федерального казначейства по городу Москве, Департаментом финансов города Москвы, Контрольно-счетной палатой Москвы в части осуществления бюджетных полномочий Совета депутатов и аппарата.

4.3.4. Осуществляет взаимодействие с участниками бюджетного процесса в целях обеспечения бюджетных полномочий Совета депутатов.

4.3.5. Осуществляет иные бюджетные полномочия, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Федерации, нормативными правовыми актами города Москвы, Уставом муниципального округа и настоящим Положением.

4.4. Бюджетные полномочия аппарата Совета депутатов:

4.4.1. Осуществляет полномочия финансового органа муниципального округа, органа, исполняющего местный бюджет, главного распорядителя (распорядителя) и получателя бюджетных средств, главного администратора (администратора) доходов местного бюджета и главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита местного бюджета, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

4.4.2. Определяет основные направления бюджетной политики и основные направления налоговой политики муниципального округа.

4.4.3. Составляет проект местного бюджета, вносит его с необходимыми документами и материалами на утверждение Совета депутатов, вносит в Совет депутатов проекты решений Совета депутатов о внесении изменений в решение Совета депутатов о местном бюджете.

4.4.4. Ведет реестр расходных обязательств муниципального округа в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и порядком, установленным Правительством Москвы.

4.4.5. Составляет, утверждает, ведет сводную бюджетную роспись, бюджетную роспись главного распорядителя бюджетных средств.

4.4.6. Распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по распорядителям (получателям) бюджетных средств.

4.4.7. Осуществляет составление и ведение кассового плана исполнения местного бюджета.

4.4.8. Ведет реестр главных администраторов и администраторов доходов местного бюджета, главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета и главных распорядителей, распорядителей и получателей средств местного бюджета.

4.4.9. Обеспечивает исполнение местного бюджета и составление бюджетной отчетности, представление годового отчета об исполнении местного бюджета на утверждение Совета депутатов.

4.4.10. Устанавливает порядок разработки прогноза социально-экономического развития муниципального округа на период не менее трех лет.

4.4.11. Устанавливает порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации и принимает решение об их использовании.

4.4.12. Утверждает порядок разработки и реализации муниципальных программ, в том числе критерии и порядок проведения оценки эффективности их реализации, утверждает муниципальные программы.

4.4.13. Ведет реестр закупок, осуществляемых аппаратом Совета депутатов без заключения муниципальных контрактов, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4.4.14. Формирует бюджетную отчетность.

4.4.15. Организует и осуществляет внутренний финансовый контроль (аудит).

4.4.16. Осуществляет иные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными правовыми актами бюджетного законодательства, Уставом муниципального округа, настоящим Положением и (или) принятыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами муниципального округа.

4.5. Бюджетные полномочия других участников бюджетного процесса:

4.5.1. Бюджетные полномочия других участников бюджетного процесса определяются в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Москвы, Уставом муниципального округа, настоящим Положением и

принятыми в соответствии с ними иными муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального округа.

5. Доходы бюджета муниципального округа

5.1. Доходы бюджета муниципального округа (далее – местный бюджет) формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах, сборах и иных обязательных платежах.

Денежные средства считаются поступившими в доход бюджета муниципального округа с момента их зачисления на единый счет соответствующего бюджета.

Доходы бюджета муниципального округа – это налоговые и неналоговые доходы, поступающие в порядке и по нормативам, которые установлены федеральными законами, законами города Москвы и правовыми актами органов местного самоуправления.

5.2. Источники формирования доходов бюджета муниципального округа и нормативы отчислений от федеральных налогов и сборов, в том числе от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных и (или) местных налогов в бюджет муниципального округа определяются законом города Москвы о бюджете города Москвы на очередной финансовый год и плановый период и не подлежат изменению в течение текущего финансового года.

5.3. Средства, полученные бюджетом муниципального округа сверх прогноза доходов, учтенного при определении нормативов отчислений от федеральных налогов и сборов, в том числе от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных и (или) местных налогов, неналоговых доходов, не подлежат изъятию в доход бюджета города Москвы и не учитываются при последующем распределении межбюджетных трансфертов.

5.4. Потери бюджета муниципального округа в связи с получением отчислений от федеральных налогов и сборов, в том числе от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных и (или) местных налогов, неналоговых доходов ниже прогноза, учтенного при определении нормативов отчислений, не подлежат компенсации из бюджета города Москвы.

6. Расходы бюджета муниципального округа

6.1. Формирование расходов муниципального округа осуществляется в соответствии с расходными обязательствами муниципального округа, обусловленными полномочиями органов местного самоуправления муниципального округа по решению вопросов местного значения, в соответствии с нормами Бюджетного кодекса Российской Федерации, правовыми актами города Москвы и принятыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами.

6.2. Перечень, порядок исполнения расходных обязательств и порядок ведения реестра расходных обязательств внутригородских муниципальных образований устанавливаются Правительством Москвы.

6.3. Расходные обязательства муниципального округа устанавливаются органами местного самоуправления самостоятельно и исполняются за счет собственных доходов муниципального округа и источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа.

6.4. Предоставление средств бюджета муниципального округа в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями осуществляется в формах и порядке, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом города Москвы о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве и принятыми в соответствии с ними правовыми актами города Москвы, и муниципальными правовыми актами.

7. Расходные обязательства муниципального округа

7.1. Расходные обязательства муниципального округа обуславливаются полномочиями органов местного самоуправления, определяемыми законами города Москвы:

- об организации местного самоуправления в городе Москве;
- о передаче органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий города Москвы.

7.2. Расходные обязательства муниципального округа возникают в результате:

- принятия муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, а также заключения муниципальным округом (от имени муниципального округа) договоров (соглашений) по данным вопросам;
- принятия муниципальных правовых актов при осуществлении органами местного самоуправления муниципального округа переданных им отдельных государственных полномочий.

7.3. Расходные обязательства муниципального округа, указанные в абзаце втором пункта 7.2 настоящего Положения, устанавливаются органами местного самоуправления муниципального округа самостоятельно и исполняются за счет доходов местного бюджета и источников финансирования дефицита местного бюджета.

Расходные обязательства муниципального округа, указанные в абзаце третьем пункта 7.2 настоящего Положения, устанавливаются муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального округа в соответствии с федеральными законами и законами города Москвы и исполняются за счет и в пределах субвенций из бюджета города Москвы, предоставляемых местному бюджету в порядке, предусмотренном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

7.4. Перечень и порядок исполнения расходных обязательств муниципального округа устанавливается Правительством Москвы.

7.5. Аппарат Совета депутатов ведет реестр расходных обязательств муниципального округа. Реестр расходных обязательств муниципального округа ведется в порядке, установленном Правительством Москвы. Реестр расходных обязательств муниципального округа представляется в финансовый орган города Москвы в порядке, установленном финансовым органом города Москвы.

7.6. Бюджетными обязательствами муниципального округа являются расходные обязательства, подлежащие исполнению в соответствующем финансовом году.

8. Межбюджетные трансферты муниципального округа

8.1. Межбюджетные трансферты из бюджета города Москвы местному бюджету предоставляются в формах, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и законом города Москвы о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве в форме:

- дотаций;
- субвенций;
- субсидий;
- иных межбюджетных трансфертов.

Условия и порядок предоставления и использования межбюджетных трансфертов из бюджета города Москвы местному бюджету, а также порядок осуществления контроля за их целевым использованием определяются законом города Москвы о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве.

8.2. На основании решения Совета депутатов из бюджета муниципального округа могут быть предоставлены субсидии и иные межбюджетные трансферты бюджету города Москвы.

8.3. Субсидии, предусмотренные пунктом 8.2 настоящего Положения, отражаются в бюджете муниципального округа в порядке, установленном для межбюджетных трансфертов.

8.4. Субсидии и иные межбюджетные трансферты, предусмотренные пунктом 8.2 настоящего Положения, предоставляются на основании соглашений (договоров) о предоставлении субсидий и иных межбюджетных трансфертов, заключенных между аппаратом Совета депутатов и органами исполнительной власти города Москвы (получателями субсидий и иных межбюджетных трансфертов), в которых предусматриваются цели, сроки, условия предоставления субсидий и иных межбюджетных трансфертов и форма отчета об использовании, порядок возврата субсидий и иных межбюджетных трансфертов в случае нарушения условий их предоставления либо установления факта нецелевого использования субсидий и иных межбюджетных трансфертов.

8.5. Цели, порядок и условия предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального округа, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, субвенции и иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, из бюджета города Москвы, устанавливаются решениями Совета депутатов, принятыми в соответствии с законами и (или) иными нормативными правовыми актами города Москвы.

9. Резервный фонд муниципального округа

9.1 Бюджетом муниципального округа на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) предусматривается создание резервного фонда аппарата Совета депутатов в размере не более трех процентов утвержденного общего объема расходов бюджета муниципального округа.

9.2. Средства резервного фонда расходуются в соответствии с Порядком расходования средств резервного фонда на финансирование непредвиденных расходов.

9.3. Порядок расходования средств резервного фонда определяется правовым актом аппарата Совета депутатов.

9.4. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда аппарата Совета депутатов прилагается к годовому отчету об исполнении бюджета муниципального округа.

10. Муниципальный долг

10.1 Муниципальный долг – совокупность долговых обязательств муниципального округа.

10.2. Муниципальным правовым актом (решением) Совета депутатов о бюджете муниципального округа устанавливаются верхние пределы муниципального внутреннего долга, муниципального внешнего долга (при наличии у муниципального образования обязательств в иностранной валюте) по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода (по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом), с указанием, в том числе, верхнего предела долга по муниципальным гарантиям в валюте Российской Федерации, муниципальным гарантиям в иностранной валюте (при наличии у муниципального образования обязательств по муниципальным гарантиям в иностранной валюте).

11. Основы бюджетного процесса в муниципальном округе

11.1. Организация бюджетного процесса в муниципальном округе регулируется Бюджетным кодексом Российской Федерации, правовыми актами города Москвы и

принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами муниципального округа.

11.2. Проект бюджета муниципального округа составляется на три года – очередной финансовый год и плановый период.

11.3. Бюджетный процесс в муниципальном округе (далее – бюджетный процесс) представляет собой регламентируемую законодательством Российской Федерации деятельность органов местного самоуправления муниципального округа и иных участников бюджетного процесса по составлению и рассмотрению проекта местного бюджета, утверждению и исполнению местного бюджета, контролю за его исполнением, осуществлению бюджетного учета, составлению, внешней проверке, рассмотрению и утверждению бюджетной отчетности.

11.4. Полномочия органов местного самоуправления муниципального округа в области организации бюджетного процесса по отношению к местному бюджету регулируются Бюджетным кодексом Российской Федерации, принятыми в соответствии с ним правовыми актами органов государственной власти города Москвы, Уставом муниципального округа, настоящим Положением и иными муниципальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального округа.

11.5. В рамках бюджетного процесса органы местного самоуправления муниципального округа взаимодействуют с органами государственной власти города Москвы в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и города Москвы.

12. Прогноз социально-экономического развития муниципального округа

12.1. Прогноз социально-экономического развития муниципального округа разрабатывается на период не менее трех лет.

12.2. Прогноз социально-экономического развития ежегодно разрабатывается аппаратом Совета депутатов.

Прогноз социально-экономического развития на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития приводится обоснование параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

Изменение прогноза социально-экономического развития в ходе составления и рассмотрения проекта бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

12.3. Прогноз социально-экономического развития включает количественные показатели и качественные характеристики развития макроэкономической ситуации, экономической структуры, внешнеэкономической деятельности, динамики производства и потребления, уровня и качества жизни населения, и иные показатели.

13. Составление проекта бюджета муниципального округа

13.1. Проект бюджета муниципального округа составляется и утверждается сроком на три года – очередной финансовый год и плановый период.

13.2. Составление проекта бюджета муниципального округа основывается на основных направлениях бюджетной и налоговой политики муниципального округа, прогнозе социально-экономического развития муниципального округа, муниципальных

программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ) (при их наличии).

13.3. Прогноз социально-экономического развития муниципального округа ежегодно разрабатывается аппаратом Совета депутатов с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании прогноза социально-экономического развития города Москвы, основных направлений бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год и плановый период, одобренных Правительством Москвы.

13.4. Порядок и сроки организации работы по составлению проекта бюджета муниципального округа, а также перечень необходимых для этого документов и материалов, в том числе представляемых одновременно с проектом решения о бюджете муниципального округа, устанавливаются аппаратом Совета депутатов в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящим Положением.

14. Рассмотрение и утверждение проекта решения о бюджете муниципального округа

14.1. Аппарат Совета депутатов вносит проект решения о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) (далее – проект решения о бюджете) на рассмотрение в Совет депутатов не позднее 15 ноября текущего года.

14.2. Одновременно с проектом решения о бюджете в Совет депутатов представляются документы и материалы в соответствии со статьей 184.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

14.3. В случае утверждения решением о бюджете муниципального округа распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности к проекту решения о бюджете представляются паспорта муниципальных программ.

14.4. В случае если проект решения о бюджете не содержит приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов, приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов включается в состав приложений к пояснительной записке к проекту решения о бюджете.

14.5. Состав показателей в проекте решения о бюджете, устанавливается в соответствии со статьей 184.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

14.6. Бюджет муниципального округа утверждается решением Совета депутатов. Совет депутатов рассматривает проект решения о бюджете в двух чтениях. Рассмотрение проекта решения о бюджете и принятие решения о бюджете муниципального округа осуществляется в соответствии с Регламентом Совета депутатов с учетом особенностей, установленных настоящим Положением.

14.7. Первое чтение проекта решения о бюджете проводится не позднее 25 ноября текущего года.

14.8. Предметом рассмотрения проекта решения о бюджете в первом чтении являются основные характеристики бюджета муниципального округа на очередной год и плановый период: общий объем доходов, общий объем расходов, дефицит (профицит) местного бюджета.

14.9. По результатам рассмотрения материалов и документов, показателей и характеристик, указанных в статье 19 настоящего Положения, Совет депутатов принимает проект решения о бюджете за основу или отклоняет его.

14.10. Принятые Советом депутатов в первом чтении общий объем доходов, общий объем расходов, дефицит (профицит) не могут быть изменены во втором чтении, если на эти изменения отсутствует положительное заключение аппарата Совета депутатов.

14.11. Проект решения о бюджете, принятый в первом чтении, выносится на публичные слушания для его обсуждения с жителями муниципального округа в порядке, установленном решением Совета депутатов. Результаты публичных слушаний направляются в Совет депутатов.

14.12. Совет депутатов в соответствии с действующим Соглашением о передаче Контрольно-счетной палате Москвы полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля муниципального округа принимает решение о направлении проекта решения о бюджете в Контрольно-счетную палату Москвы не позднее 01 декабря текущего года.

14.13. Аппарат Совета депутатов направляет указанное в пункте 14.12 решение, проект решения о бюджете с документами и материалами, предоставленными одновременно с проектом решения, в Контрольно-счетную палату Москвы не позднее 10 декабря текущего финансового года.

14.14. В случае отклонения проекта решения о бюджете в первом чтении Совет депутатов вправе принять решение о направлении проекта решения в аппарат Совета депутатов на доработку.

14.15. Решение считается принятым стороной, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании представителей данной стороны. Результаты голосования каждой стороны принимаются за один голос. Решение считается согласованным, если его поддержали обе стороны. Позиции, по которым достигнуто согласованное решение, включаются в проект решения о бюджете. Позиции, по которым стороны не выработали согласованного решения, остаются в проекте решения о бюджете муниципального округа в первоначальной редакции.

14.16. Проект решения о бюджете, отклоненный в первом чтении, дорабатывается аппаратом Совета депутатов в течение семи дней со дня официального представления аппарату Совета депутатов соответствующего решения Совета депутатов, которое должно содержать конкретные замечания, предложения и рекомендации по доработке указанного проекта решения.

14.17. Доработанный и повторно внесенный проект решения о бюджете рассматривается Советом депутатов в первоочередном порядке.

14.18. Второе чтение проекта решения о бюджете проводится не позднее 25 декабря года, предшествующего планируемому периоду.

14.19. Предметом рассмотрения во втором чтении проекта решения о бюджете являются:

14.19.1. Расходы бюджета муниципального округа по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации.

14.19.2. Размер резервного фонда.

14.19.3. Текстовые статьи проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

14.19.4. Источники финансирования дефицита бюджета муниципального округа.

14.19.5. Верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода), с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям.

14.20. Проект решения о бюджете, принятый за основу, рассматривается Советом депутатов с учетом результатов его экспертизы КСП Москвы, в случае принятия Советом депутатов решения, указанного в пункте 14.12 настоящего Положения, и результатов публичных слушаний.

14.21. Принятие поправок, относящихся к предмету второго чтения проекта решения о бюджете, осуществляется при условии обеспечения сбалансированности проекта бюджета муниципального округа.

14.22. Поправки к проекту решения о бюджете муниципального округа вносят депутаты Совета депутатов, глава муниципального округа, а также иные субъекты правотворческой инициативы в соответствии с Уставом муниципального округа.

14.23. Данные поправки направляются на рассмотрение в бюджетно-финансовую комиссию.

14.24. Бюджетно-финансовая комиссия принимает решение и формирует таблицы поправок, рекомендованных к принятию или отклонению, выносимых на рассмотрение Совета депутатов.

14.25. Рекомендованные к принятию или отклонению поправки рассматриваются Советом депутатов и принимаются большинством голосов.

14.26. Поправки к проекту решения о бюджете муниципального округа и результаты их рассмотрения формируются в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации.

14.27. Рассмотрение проекта решения о бюджете муниципального округа с учетом принятых во втором чтении поправок завершается голосованием о принятии решения о бюджете муниципального округа.

14.28. Решение о бюджете муниципального округа вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) решением о бюджете муниципального округа.

14.29. В недельный срок после утверждения бюджета муниципального округа аппарат Совета депутатов представляет бюджет в финансовый орган города Москвы для уточнения показателей консолидированного бюджета города.

14.30. Решение подлежит официальному опубликованию в порядке, установленном Уставом муниципального округа.

15. Сроки утверждения решения о бюджете муниципального округа

15.1. Решение о бюджете муниципального округа должно быть рассмотрено, утверждено Советом депутатов, подписано главой муниципального округа и обнародовано до начала очередного финансового года.

15.2. Органы местного самоуправления муниципального округа обязаны принимать все возможные меры в пределах их компетенции по обеспечению своевременного рассмотрения, утверждения, подписания и обнародования решения о бюджете.

15.3. В случае если решение о бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) не вступило в силу с начала финансового года, вводится режим временного управления бюджетом, в рамках которого аппарат Совета депутатов вправе:

15.3.1. Ежемесячно доводить до главного распорядителя бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году.

15.3.2. Иные показатели, определяемые законом (решением) о бюджете, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены законом (решением) о бюджете на отчетный финансовый год.

15.3.3. Порядок распределения и (или) предоставления межбюджетных трансфертов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации сохраняется в виде, определенном на отчетный финансовый год.

16. Внесение изменений в решение Совета депутатов о бюджете муниципального округа

16.1. Аппарат Совета депутатов вносит в Совет депутатов проект решения Совета депутатов о внесении изменений в решение о бюджете муниципального округа (далее – проект решения о внесении изменений) в случаях:

16.1.1. Необходимости использования остатка средств бюджета муниципального округа, образовавшегося на начало текущего финансового года.

16.1.2. Изменения показателей, явившихся основой утверждения бюджета муниципального округа текущего финансового года.

16.1.3. Возникновения других обстоятельств, требующих изменения утвержденных бюджетных показателей или иных положений решения о бюджете муниципального округа.

16.2. Рассмотрение и утверждение проекта решения о внесении изменений осуществляются в порядке, установленном Регламентом Совета депутатов для рассмотрения проектов решений Совета депутатов, с учетом положений настоящего раздела.

16.3. Изменения, внесенные в бюджет муниципального округа на текущий финансовый год, учитываются при формировании проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

17. Исполнение бюджета муниципального округа

17.1. Исполнение бюджета муниципального округа обеспечивается аппаратом Совета депутатов в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами города Москвы, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами.

17.2. Исполнение бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

17.3. Бюджет муниципального округа исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

17.4. Принцип единства кассы означает зачисление всех кассовых поступлений и осуществление всех кассовых выплат с единого счета бюджета, за исключением операций по исполнению бюджетов, осуществляемых в соответствии с нормативными правовыми актами органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления за пределами территории соответственно Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования, а также операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации.

17.5. Кассовое обслуживание исполнения бюджета осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

17.6. Кассовый план составляется и ведется в порядке, установленном аппаратом Совета депутатов, на основании показателей утвержденного бюджета. Кассовый план утверждается постановлением аппарата Совета депутатов.

17.7. Управление средствами бюджета муниципального округа осуществляется на едином счете местного бюджета в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами.

17.8. Исполнение бюджета муниципального округа по доходам осуществляется в соответствии с бюджетным кодексом Российской Федерации.

17.9. Исполнение бюджета муниципального округа по расходам осуществляется в порядке, установленном аппаратом Совета депутатов, соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

17.10. Остаток средств бюджета муниципального округа на начало текущего финансового года в объеме, определенном решением Совета депутатов, может направляться в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов.

17.11. Получатель средств бюджета муниципального округа принимает бюджетные обязательства за счет средств бюджета муниципального округа путем заключения договоров (муниципальных контрактов) с поставщиками (исполнителями) товаров (работ, услуг) в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующим статьям бюджетной классификации.

17.12. Заключение и оплата получателем бюджетных средств муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет средств бюджета муниципального округа, производятся в пределах, доведенных ему по кодам классификации расходов бюджета лимитов бюджетных обязательств и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

17.13. Нарушение получателем бюджетных средств требований Бюджетного кодекса Российской Федерации при заключении муниципальных контрактов, иных договоров является основанием для признания их судом недействительными по иску аппарата Совета депутатов (главного распорядителя бюджетных средств).

18. Сводная бюджетная роспись

18.1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи определяется аппаратом Совета депутатов, которым должны быть установлены предельные сроки внесения изменений в сводную бюджетную роспись, в том числе дифференцированно по различным видам оснований в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

18.2. Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется распоряжением аппарата Совета депутатов.

18.3. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению Совета депутатов о бюджете муниципального округа.

18.4. В ходе исполнения бюджета муниципального округа показатели сводной бюджетной росписи могут быть изменены в соответствии с распоряжением аппарата Совета депутатов без внесения изменений в решение о бюджете муниципального округа в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

18.5. Утвержденная сводная бюджетная роспись представляется в согласованные сроки в орган, уполномоченный осуществлять кассовое обслуживание исполнения местного бюджета, и направляется для сведения в Совет депутатов.

18.6. В случае принятия Советом депутатов решения о внесении изменений в решение о бюджете муниципального округа аппарат Совета депутатов правовым актом утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

19. Бюджетная роспись

19.1. Бюджетная роспись главного распорядителя бюджетных средств составляется в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью и утвержденными лимитами бюджетных обязательств.

19.2. Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется главным распорядителем бюджетных средств в установленном им порядке.

19.3. Показатели бюджетной росписи по расходам доводятся до получателей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

20. Бюджетная смета

20.1. Бюджетная смета получателя бюджетных средств составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном аппаратом Совета депутатов, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

20.2. Утвержденные показатели бюджетной сметы получателя бюджетных средств должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций получателя.

20.3. В бюджетной смете получателя бюджетных средств дополнительно могут утверждаться иные показатели, предусмотренные порядком составления и ведения бюджетной сметы.

21. Завершение исполнения бюджета муниципального округа

21.1. Операции по исполнению бюджета муниципального округа завершаются 31 декабря, за исключением случаев, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

21.2. Завершение операций по исполнению бюджета муниципального округа в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном аппаратом Совета депутатов в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

21.3. До последнего рабочего дня текущего финансового года включительно орган, осуществляющий кассовое обслуживание исполнения бюджета муниципального округа, обязан оплатить санкционированные к оплате в установленном порядке бюджетные обязательства в пределах остатка средств на едином счете местного бюджета.

22. Формирование отчетности об исполнении бюджета муниципального округа

22.1. Бюджетная отчетность муниципального округа является годовой. Отчет об исполнении бюджета муниципального округа является ежеквартальным.

22.2. Бюджетная отчетность предоставляется аппаратом Совета депутатов в финансовый орган города Москвы в порядке и сроки, устанавливаемые указанным органом.

22.3. Отчет об исполнении бюджета муниципального округа за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается распоряжением аппарата Совета депутатов.

22.4. Годовой отчет об исполнении бюджета муниципального округа утверждается решением Совета депутатов.

22.5. Годовой отчет об исполнении бюджета муниципального округа до рассмотрения Советом депутатов проекта решения Совета депутатов об исполнении бюджета подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главного администратора доходов и источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа, а также главного распорядителя бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального округа.

22.6. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа осуществляется на основании решения Совета депутатов.

22.7. Совет депутатов вправе обратиться в КСП Москвы о проведении внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа на основании соглашения, заключенного Советом депутатов, аппаратом Совета депутатов и КСП Москвы, которым устанавливаются порядок, условия и сроки такой проверки.

22.8. Аппарат Совета депутатов представляет бюджетную отчетность для проведения внешней проверки в сроки, установленные для представления ее в

финансовый орган города Москвы.

22.9. Аппарат Совета депутатов представляет годовой отчет об исполнении бюджета муниципального округа для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года.

22.10. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального округа проводится в срок, не превышающий 1 месяц со дня представления отчета об исполнении бюджета.

22.11. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального округа готовится на основании данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности.

22.12. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального округа направляется в Совет депутатов с одновременным направлением в аппарат Совета депутатов.

23. Составление и представление проекта решения Совета депутатов об исполнении бюджета муниципального округа

23.1. Проект решения Совета депутатов об исполнении бюджета муниципального округа составляется в соответствии с той же структурой и бюджетной классификацией, которые утверждены решением Совета депутатов о бюджете муниципального округа.

23.2. Одновременно с проектом решения Совета депутатов об исполнении бюджета муниципального округа составляются:

23.2.1. Отчетность об исполнении бюджета муниципального округа за прошедший финансовый год.

23.2.2. Отчет о ходе выполнения муниципальных программ, в случае их принятия Советом депутатов.

23.2.3. Отчет о расходовании средств резервного фонда.

23.2.4. Иные сведения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

23.3. Аппарат Совета депутатов представляет в Совет депутатов проект решения Совета депутатов об исполнении бюджета муниципального округа не позднее 1 мая года, следующего за отчетным периодом.

24. Рассмотрение и утверждение проекта решения Совета депутатов об исполнении бюджета муниципального округа

24.1. Рассмотрение проекта решения об исполнении бюджета муниципального округа проводится после представления в Совет депутатов заключения о результатах внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа.

24.2. При рассмотрении проекта решения об исполнении бюджета муниципального округа Совет депутатов заслушивает доклад главы муниципального округа о результатах проведенной внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа.

24.3. По итогам рассмотрения проекта решения об исполнении бюджета муниципального округа с учетом заключений на годовой отчет об исполнении бюджета Совет депутатов принимает решение о принятии либо об отклонении данного проекта.

24.4. В случае отклонения проекта решения об исполнении бюджета муниципального округа Совет депутатов принимает решение, устанавливающее последствия такого принятия. Повторное рассмотрение проекта решения об исполнении бюджета муниципального округа Советом депутатов проводится в срок не позднее одного месяца со дня вступления в силу данного решения.

24.5. Проект решения об исполнении бюджета муниципального округа выносится на публичные слушания для его обсуждения с жителями муниципального округа в порядке, установленном решением Совета депутатов.

25. Решение об исполнении бюджета муниципального округа

25.1. По итогам рассмотрения отчета об исполнении бюджета муниципального округа, с учетом результатов публичных слушаний Совет депутатов принимает одно из следующих решений:

25.1.1. Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального округа.

25.1.2. Об отклонении отчета об исполнении бюджета муниципального округа.

В случае отклонения решения об исполнении бюджета оно возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

25.2. Решением об исполнении бюджета муниципального округа утверждается отчет об исполнении бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

25.3. Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета муниципального округа за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

25.3.1. Доходов бюджета муниципального округа по кодам классификации доходов бюджета.

25.3.2. Доходов бюджета муниципального округа по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации, относящихся к доходам бюджета.

25.3.3. Расходов бюджета муниципального округа по ведомственной структуре расходов бюджета.

25.3.4. Расходов бюджета муниципального округа по разделам и подразделам классификации расходов бюджета.

25.3.5. Источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета.

26. Порядок осуществления муниципального финансового контроля

26.1. Муниципальный финансовый контроль муниципального округа осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Москвы и принятыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами.

26.2. Муниципальный финансовый контроль подразделяется на:

26.2.1. Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений осуществляется КСП Москвы на основании соглашения о передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

Порядок осуществления Контрольно-счетной палатой города Москвы полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю определяется законом города Москвы.

26.2.2. Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью должностных лиц аппарата Совета депутатов. Внутренний муниципальный финансовый контроль осуществляется в соответствии с федеральными стандартами внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля, утвержденными Правительством Российской Федерации.

26.2.3. Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения бюджета муниципального округа.

26.2.4. Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения бюджета муниципального округа в целях установления законности их исполнения, достоверности учета и отчетности.

27. Ответственность участников бюджетного процесса

27.1. Участники бюджетного процесса несут ответственность за нарушение бюджетного законодательства в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иным законодательством Российской Федерации.