



**АППАРАТ
СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ГОЛЬЯНОВО**

107241, г. Москва, ул. Амурская, д.68
тел.: (495) 462-03-59

E-mail: vmo.golyanovo@mail.ru
сайт: www.golyanovo.org

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.04.2023 № П-12

**Об утверждении порядка
и методики планирования
бюджетных ассигнований
бюджета муниципального
округа Гольяново на
очередной финансовый
год и плановый период**

В соответствии со статьей 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Гольяново, аппарат Совета депутатов муниципального округа Гольяново постановляет:

1. Утвердить порядок планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального округа Гольяново на очередной финансовый год и плановый период согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить методику планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального округа Гольяново на очередной финансовый год и плановый период согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
3. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и сетевом издании «Московский муниципальный вестник».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу муниципального округа Гольяново Четверткова Т.М.

**Глава муниципального
округа Гольяново**

Т.М. Четвертков

Приложение 1
к постановлению аппарата Совета депутатов
муниципального округа Гольяново
от «12» апреля 2023 года № П-12

**Порядок
планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального
округа Гольяново на очередной финансовый год и плановый период**

1. Настоящий порядок планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального округа Гольяново на очередной финансовый год и плановый период (далее – порядок) разработан в соответствии со статьей 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет механизм исполнения действующих и принимаемых обязательств.

2. Под бюджетными ассигнованиями на исполнение действующих расходных обязательств понимаются ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены муниципальными правовыми актами, договорами и соглашениями, не предлагаемыми (не планируемыми) к изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде, к признанию утратившими силу либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году.

3. Под бюджетными ассигнованиями на исполнение принимаемых обязательств понимаются ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены муниципальными правовыми актами, договорами и соглашениями, предлагаемыми (планируемыми) к принятию или изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде, к принятию либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году.

4. Планирование бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых обязательств осуществляется с учетом действующих и неисполненных обязательств, при первоочередном планировании бюджетных ассигнований на исполнение действующих обязательств.

5. При планировании бюджета муниципального округа Гольяново на очередной финансовый год и на плановый период (далее – бюджет муниципального округа) необходимо руководствоваться следующими основными подходами:

-предельными объемами бюджетных ассигнований расходов бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период являются нормативы обеспечения расходных обязательств, для определения минимальных расходов бюджета муниципального округа, предусмотренные в проекте Закона города Москвы «О бюджете города Москвы на очередной финансовый год и плановый период»;

-расходы, подлежащие индексации, рассчитываются путем индексации текущего (отчетного) финансового года на уровень инфляции или иной коэффициент, устанавливаемый действующим законодательством.

6. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется главным распорядителем бюджетных средств:

-в сроки, установленные муниципальными нормативными правовыми актами;

-в соответствии с Методикой планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального округа (далее - Методика).

-в разрезе разделов, подразделов, целевых статей, видов расходов, кодов классификации операций сектора государственного управления бюджетной классификации Российской Федерации, иных кодов бюджетной классификации и целевых признаков.

7. При планировании бюджетных ассигнований и подготовке соответствующих обоснований главному распорядителю бюджетных средств необходимо предусмотреть меры, направленные на повышение эффективности бюджетных расходов в условиях финансовых ограничений, в частности:

-определение приоритетных направлений расходования средств бюджета;

-недопущение увеличения действующих и принятие новых расходных обязательств, не обеспеченных финансовыми источниками;

-оптимизация публичных и социально обусловленных расходов;

-оптимизация расходов на содержание органов муниципальной власти, в том числе за счет нормирования ряда текущих муниципальных расходов;

-внедрение современных методов бюджетного планирования, ориентированных на конечные результаты деятельности.

8. При распределении предельного объема бюджетных ассигнований в первоочередном порядке планируются следующие приоритетные направления расходования средств:

-оплата труда, начисления на выплаты по оплате труда;

-обслуживание и исполнение долговых обязательств муниципального округа;

-безусловное исполнение публичных и публичных нормативных обязательств;

-оплата коммунальных расходов с учетом энергосберегающих мер;

-расходы на исполнение судебных решений и/или предписаний контролирующих органов.

9. При планировании расходной части бюджета муниципального округа предусматривается создание резервного фонда.

Приложение 2
к постановлению аппарата Совета депутатов
муниципального округа Гольяново
от «12» апреля 2023 года № П-12

**Методика
планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального
округа Гольяново на очередной финансовый год и плановый период**

Методика планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального округа Гольяново на очередной финансовый год и плановый период (далее – Методика) разработана в соответствии со статьями 9 и 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1. Настоящей Методикой устанавливаются приемы планирования объемов бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период, которые в последующем могут корректироваться с учетом уточненных параметров прогноза социально-экономического развития муниципального округа.

2. Расчет бюджетных ассигнований производится при определении вида бюджетных ассигнований для исполнения расходных обязательств (составной части расходного обязательства) в очередном финансовом году и плановом периоде на основании следующих методов бюджетного планирования:

- 1) нормативного метода;
- 2) метода индексации;
- 3) сметного метода;
- 4) планового метода;
- 5) иных методов.

Нормативный метод расчета бюджетных ассигнований предусматривает расчет объема бюджетных ассигнований на основе натуральных и стоимостных нормативов, утвержденных в установленном порядке Российской Федерацией, городом Москвой, муниципальными нормативными правовыми актами.

Метод индексации расчета бюджетных ассигнований предусматривает расчет объема бюджетных ассигнований путем индексации текущего (отчетного) финансового года на уровень инфляции или иной коэффициент, устанавливаемый действующим законодательством.

Сметный метод расчета бюджетных ассигнований предусматривает использование в расчетах объемных (натуральных) показателей, пошаговое планирование, основанное на детальной проработке всех сторон деятельности участников бюджетного процесса и муниципальных учреждений с учетом показателей, установленных нормативными правовыми актами.

Плановый метод расчета бюджетных ассигнований предусматривает расчет объема бюджетных ассигнований в соответствии с нормативными правовыми актами города Москвы, муниципальными нормативными правовыми

актами, договорами, соглашениями, определяющими расходные обязательства муниципального округа.

Иные методы расчета бюджетных ассигнований предусматривают расчет объема бюджетных ассигнований методом, отличным от вышеперечисленных методов или сочетающим их в соответствии с действующим законодательством.

3. Расчет бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств осуществляется на основе единых подходов к планированию бюджетных ассигнований.

4. Планирование расходов производится в тысячах рублей с одним знаком после запятой.

5. За базу формирования объемов действующих расходных обязательств муниципального округа принимаются расходы текущего года в соответствии с решением о бюджете, принятым представительным органом муниципального округа, с учетом изменений структуры расходов бюджета, происшедших в текущем году.

Исчисленные таким образом бюджетные ассигнования на очередной финансовый год являются базовыми для расчета потребности в бюджетных ассигнованиях планового периода с учетом прогнозируемого уровня инфляции, используемого при формировании проекта бюджета города Москвы на очередной финансовый год и плановый период.

6. Базовые расходы корректируются:

-на сумму расходов, производимых в соответствии с разовыми выплатами из бюджета муниципального округа, или расходов по реализации решений, срок действия которых ограничен текущим годом;

-в связи с индексацией окладов денежного содержания муниципальных служащих, социальных выплат, а также индексацией расходов на приобретение товаров, выполнение работ и оказание услуг.

7. В целях настоящей Методики увеличение бюджетных ассигнований бюджета текущего года относится к бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих расходных обязательств.

В случае если расходы производились не с начала текущего года, планирование бюджетных ассигнований на исполнение действующих обязательств на очередной финансовый год и плановый период следует производить с учетом годовой потребности.

8. Расчет объема бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций органов местного самоуправления муниципального округа осуществляется по следующим расходам:

-годовой фонд оплаты труда муниципальных служащих планируется на основании действующего штатного расписания в соответствии с требованиями ч.4 ст.29 Закона города Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве», с учетом коэффициента, рассчитанным в соответствии с пунктом 2 статьи 40 Закона города Москвы от 26.01.2005 № 3 «О государственной гражданской службе города Москвы» в соответствии нормативным методом бюджетного планирования;

-начисления на выплаты по оплате труда планируются с учетом тарифов единого налогового платежа (ЕНП) (включая страховой тариф на обязательное

социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний) в соответствии нормативным методом бюджетного планирования;

-компенсационные выплаты, предусмотренные нормативными правовыми актами города Москвы, муниципальными нормативными актами планируются в соответствии с нормативным методом бюджетного планирования;

-коммунальные расходы, эксплуатационные расходы, расходы на оплату электроэнергии, на покупку денежных документов, расходы за услуги телефонной связи, транспортные услуги в части приобретения проездных билетов, расходы на вывоз твердых коммунальных отходов, расходы на охрану нежилого помещения, расходы на продление домена и хостинга планируются в соответствии с нормативным методом бюджетного планирования;

-транспортные расходы, расходы на страхование муниципальных служащих, расходы на страхование нежилого помещения, на приобретение материальных запасов, расходы на сопровождение официального сайта муниципального округа, расходы на предоставление доступа к интернету, расходы на техническое обслуживание нежилого помещения, расходы на санитарное содержание нежилого помещения, расходы на техническое обслуживание охранной и пожарной сигнализации, расходы на обслуживание оргтехники, расходы на приобретение и сопровождение бухгалтерских программ, справочно-правовых программ, программного обеспечения, расходы на нотариальное, юридическое сопровождение, расходы упорядочение документов планируются в соответствии со сметным методом бюджетного планирования;

-расходы на приобретение основных средств определяются сметным методом бюджетного планирования исходя из обоснованных потребностей в обновлении движимого имущества;

-профессиональная переподготовка и повышение квалификации осуществляется по мере необходимости, планируются в соответствии со сметным методом бюджетного планирования;

-межбюджетный трансферт в бюджет субъекта РФ – города Москвы на доплату к пенсиям муниципальным служащим (на основании расчета Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы) планируются в соответствии с плановым методом бюджетного планирования;

-межбюджетный трансферт из бюджета города Москвы в целях повышения эффективности осуществления депутатами Совета депутатов муниципального округа Гольяново переданных полномочий города Москвы в соответствии с Законом города Москвы от 11.07.2012г. № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» планируются в соответствии с плановым методом бюджетного планирования;

-расходы на уплату членских взносов, целевого взноса по выпуску бюллетеня «Московский муниципальный вестник» в Ассоциацию «Совет муниципальных образований города Москвы» планируются в соответствии с плановым методом бюджетного планирования;

-расходы на проведение местных праздничных и иных зрелищных мероприятий, на приобретение сувенирной (представительской) продукции планируются в соответствии со сметным методом бюджетного планирования;

-расходы на информирование жителей муниципального округа о деятельности органов самоуправления планируется в соответствии со сметным методом бюджетного планирования;

-расходы, по которым отсутствуют утвержденные законодательством города Москвы, органом местного самоуправления муниципального округа нормы и нормативы потребления (приобретения), осуществляется иным методом расчета, на основании сложившихся расходов отчетного финансового года, а также исходя из условий текущего периода. В случае определения суммы на впервые проводимую закупку или закупку, превышающую по сумме закупку прошлого года, производится обоснование суммы расходов в соответствии с требованиями законодательства о контрактной системе в сфере закупок.

9. Бюджетные ассигнования на обслуживание муниципального долга включают в себя процентные и иные платежи по обслуживанию долговых обязательств муниципального округа, а также средства на исполнение муниципальных гарантий без права регрессного требования гаранта к принципалу.

10. Объем бюджетных ассигнований на уплату процентных и иных платежей по обслуживанию долговых обязательств определяется, исходя из верхнего предела муниципального долга на начало планируемого периода, графиков погашения действующих долговых обязательств, прогноза привлечения кредитов и займов на финансирование дефицита бюджета муниципального округа. В качестве расчетных ставок при определении расходов на обслуживание муниципального долга используются фактические процентные ставки по действующим долговым обязательствам и процентная ставка рефинансирования, установленная Центральным банком Российской Федерации, с учетом её прогнозируемого изменения, по обязательствам, планируемыми к привлечению.

11. Объем бюджетных ассигнований на исполнение муниципальных гарантий без права регрессного требования гаранта к принципалу определяется согласно графикам погашения обязательств по действующим договорам, исполнение которых обеспечено муниципальными гарантиями без права регрессного требования гаранта к принципалу, с учетом планируемого предоставления муниципальных гарантий без права регрессного требования гаранта к принципалу.

12. Планирование бюджетных ассигнований на исполнение судебных актов по искам к муниципальному округу о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов муниципальной власти (муниципальных органов), либо должностных лиц этих органов.

13. Расчет планового объема бюджетных ассигнований на исполнение судебных актов по искам к муниципальному округу о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных

действий (бездействия) муниципальных органов либо должностных лиц этих органов рассчитывается методом индексации.

14. В составе расходов бюджета муниципального округа резервируются бюджетные ассигнования на формирование резервного фонда аппарата Совета депутатов муниципального округа Гольяново на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе проведения аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций. Размер резервного фонда устанавливается решением о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, и не может превышать 3 процентов утвержденного решением общего объема расходов.

15. В качестве бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых расходных обязательств муниципального округа следует выделять привлечение средств на финансирование расходных обязательств бюджета, ранее не включенных в решение, в соответствии с распределением принимаемых расходных обязательств муниципального округа.

16. К принимаемым расходным обязательствам относятся:

1) обслуживание муниципального долга по вновь принимаемым долговым обязательствам;

2) исполнение судебных актов по искам к муниципальному округу о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействий) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов. Объем бюджетных ассигнований на исполнение судебных актов по искам к муниципальному округу о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов в *i*-ом финансовом году, определяется исходя из бюджетных ассигнований текущего года с учетом сроков исполнения указанных судебных актов;

3) распределение остатка финансовых средств, сложившегося на начало текущего финансового года в объеме, не превышающем сумму остатка неиспользованных бюджетных ассигнований.

17. Планирование бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых обязательств осуществляется на основании законов, решений, нормативных правовых актов, договоров и соглашений, предлагаемых к принятию или изменению в *i*-ом финансовом году. Расчет бюджетных ассигнований по принимаемым обязательствам производится в соответствии со способами планирования бюджетных ассигнований.

18. Если в результате изменений законодательства Российской Федерации или города Москвы отдельные статьи настоящей Методики вступают с ними в противоречие, Методика применяется в части, не противоречащей действующему законодательству.